



**LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL PRESENCIAL NO. DGASG-DC-034/2017
SUMINISTRO ANUAL DE CARTUCHOS DE TINTA Y TONER PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS
DE GOBIERNO CENTRAL SOLICITADO POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y
SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.**

COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL

En la Ciudad de Monterrey, Capital del Estado de Nuevo León, siendo las 09:45 horas del día 24 de agosto del 2017, encontrándose reunidos en la Sala de Juntas de la Dirección General de Adquisiciones y Servicios Generales de la Secretaría de Administración, ubicada en el 4to. piso de la Biblioteca Central (Fray Servando Teresa de Mier) sita en la calle Gral. Zuazua 655 Sur de esta ciudad, la suscrita LIC. ALMA DELIA CAVAZOS GARCÍA, Directora de Concursos de la Dirección General de Adquisiciones y Servicios Generales de la Secretaría de Administración, interviene conforme a lo establecido en el artículo 18 fracción XII, 31 fracciones IV y V, Artículo Tercero Transitorio y demás relativos de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Nuevo León publicada en el Periódico Oficial del Estado en fecha 06 de abril de 2016, en debida concordancia con lo dispuesto por los artículos 5 fracción IV inciso c), 26 fracciones IV y VII y demás relativos del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración, además con la presencia de los miembros integrantes del Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Estatal; EL C. LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ ROCHA, en representación de la Procuraduría General de Justicia en el Estado; EL LIC. JOSÉ JUAN ÁNGEL COVARRUBIAS REYES, en representación de la Secretaría de Infraestructura; EL C. LIC. ABRAHAM LIZARDO SILVA, en representación de la Contraloría y Transparencia Gubernamental; LA C. LIC. HILDA YOLANDA PALACIOS ESPINOZA, en representación de la Secretaría de Economía y Trabajo y LA C. LIC. MARIA ASTRID GUERRA MARTINEZ, Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Estatal; a fin de emitir la opinión sobre el Fallo Definitivo y Adjudicación de la Licitación Pública Internacional Presencial No. DGASG-DC-034/2017 relativo al Suministro anual de cartuchos de tinta y tóner para diversas Dependencias de Gobierno Central solicitado por la Dirección General de Adquisiciones y Servicios Generales de la Secretaría de Administración.

Por lo que conforme a lo dispuesto por el artículo 16, en debida concordancia con el artículo 40 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, los miembros presentes del Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Estatal, de forma colegiada, previo análisis y evaluación de la propuesta técnica y económica presentada por el participante, además tomando en cuenta el dictamen técnico presentado y suscrito por la Lic. Verónica Rodríguez Treviño, Jefe de Almacén de Gobierno de la Dirección



General de Adquisiciones y Servicios Generales de la Secretaría de Administración, emiten la opinión en el sentido siguiente:

Se adjudique a la persona moral denominada, **COMPU M.A.R.K., S.A. DE C.V.**, las **Partidas 1 y 2** con un Subtotal de \$40,677,190.00 más 16% de I.V.A. \$6,508,350.40 dando un **Gran Total de \$47,185,540.40**, con las especificaciones y características de su cotización.

La propuesta presentada por el participante fue solvente y se adjudicó el Suministro anual de cartuchos de tinta y tóner para diversas Dependencias de Gobierno Central solicitado por la Dirección General de Adquisiciones y Servicios Generales de la Secretaría de Administración, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 39, 40 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, así como lo señalado en la fracción XV del artículo 74 y demás relativos de su Reglamento.

Esta opinión se aprobó con el voto unánime de los integrantes presentes del Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Estatal.

Para constancia y a fin de que surta los efectos legales que le son inherentes firman la presente quienes en el acto intervinieron.

POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.

POR LA DIRECCION DE CONCURSOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.

POR LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.

LIC. ALMA DELIA CAVAZOS GARCIA

LIC. JUAN ENRIQUE VILLARREAL SALAZAR

POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA EN EL ESTADO.

POR LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA.

LIC. JOSE LUIS HERNANDEZ ROCHA

LIC. JOSÉ JUAN ÁNGEL COVARRUBIAS REYES



**Dirección
de Concursos**
SECRETARÍA
DE ADMINISTRACIÓN

"2017, CENTENARIO DE LAS CONSTITUCIONES"

POR LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO.

POR LA CONTRALORIA Y TRANSPARENCIA.
GUBERNAMENTAL.

LIC. HILDA YOLANDA PALACIOS ESPINOZA

LIC. ABRAHAM LIZARDO SILVA

UNIDAD REQUIRENTE

SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
ESTATAL.

JEFE DE ALMACÉN GENERAL DE GOBIERNO DE
LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y
SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN.

LIC. MARÍA ASRTID GUERRA MARTÍNEZ

LIC. VERONICA RODRÍGUEZ TREVIÑO

Hoja de firmas perteneciente al acta de Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Estatal, relativa a la Licitación Pública Internacional presencial No. DGASG-DC-034/2017 relativo al Suministro anual de cartuchos de tinta y tóner para diversas Dependencias de Gobierno Central solicitado por la Dirección General de Adquisiciones y Servicios Generales de la Secretaría de Administración.



Dirección General
de Adquisiciones
y Servicios Generales
**SECRETARÍA
DE ADMINISTRACIÓN**

Monterrey, N.L., 23 de agosto del 2017

**C.P. GONZALO PADILLA OROZCO
DIRECTOR GENERAL DE ADQUISICIONES
Y SERVICIOS GENERALES
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Presente.-**

Dictamen Técnico

**LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL PRESENCIAL NO. DGASG-DC-034/2017
SUMINISTRO ANUAL DE CARTUCHOS DE TINTA Y TONER PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS DE GOBIERNO
CENTRAL SOLICITADO POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES DE LA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.**

Por este conducto y una vez analizado el contenido de la propuesta técnica y económica presentada por el participante de la Licitación Pública Internacional Presencial de referencia, me permito emitir un dictamen técnico en los siguientes términos:

Participante	Análisis Técnico
COMPU M.A.R.K., S.A. DE C.V.	SÍ CUMPLE con los requisitos señalados en las Bases, Formato de Cotización, Ficha Técnica y Junta de Aclaraciones para las Partidas o Anexos 1 y 2.

Lo anterior para los fines que haya lugar.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo

**Atentamente. -
Jefe de Almacén General de Gobierno**

Lic. Verónica Rodríguez Treviño

c.c.p. Archivo



Zuazua 655 Sur, Piso 4, Col. Centro, Monterrey,
Nuevo León, C.P. 64000. Tels: (81) 2020-1622

www.nl.gob.mx

