



**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. DGASG-DC-013/2017  
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN MENSUAL DE GACETA,  
SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE  
LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

**JUNTA DE ACLARACIONES**

**ACTA PRIMERA**

En la Ciudad de Monterrey, Capital del Estado de Nuevo León, siendo las 10:00 horas del día 10 de mayo del 2017, día y momento señalados en la convocatoria de la presente licitación, encontrándose reunidos en la Sala de Juntas de la Dirección de Concursos de la Dirección General de Adquisiciones y Servicios Generales de la Secretaría de Administración ubicada en el 4to. Piso de la Biblioteca Central (Fray Servando Teresa de Mier) sita en la calle Gral. Zuazua Sur 655, zona centro en Monterrey, Nuevo León, los suscritos LIC. ALMA DELIA CAVAZOS GARCÍA, Directora de Concursos de la Dirección General de Adquisiciones y Servicios Generales de la Secretaría de Administración, quien interviene conforme a lo establecido en el artículo 18 fracción XII, 31 fracciones IV y V, Artículo Tercero Transitorio y demás relativos de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Nuevo León publicada en el Periódico Oficial del Estado en fecha 06 de abril de 2016, artículos 5 fracción IV inciso c), 26 fracciones IV y VII y demás relativos del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración publicado en el Periódico Oficial del Estado en fecha 25 de mayo de 2016, además con la presencia de los miembros integrantes del Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Estatal; EL C. LIC. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ ROCHA, en representación de la Procuraduría General de Justicia en el Estado; EL LIC. JOSÉ JUAN ÁNGEL COVARRUBIAS REYES, en representación de la Secretaría de Infraestructura; EL C. ING. ABRAHAM LIZARDO SILVA, en representación de la Contraloría y Transparencia Gubernamental; EL LIC. ARMANDO VILLARREAL VILLARREAL, en representación de la Secretaría de Economía y Trabajo y LA C. LIC. MARIA ASTRID GUERRA MARTINEZ, Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Estatal; así como el ING. ALBERTO RIOJAS GARZA, C. Director de Mantenimiento y Servicios Generales de la Dirección General de Adquisiciones y Servicios Generales, y los participantes de la Licitación, cuyas firmas se encuentran en esta acta; con fundamento en el artículo 34 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado, y artículos 72, 73 y demás relativos del Reglamento del ordenamiento legal anteriormente citado, se procede a iniciar el evento de la Junta de Aclaraciones relativa a la Licitación Pública Nacional Presencial No. DGASG-DC-013/2017 referente a la contratación del Servicio de Impresión Mensual de Gaceta, solicitado por la Coordinación General de Comunicación Social de la Secretaría General de Gobierno, de conformidad con lo establecido en la Convocatoria que contiene las Bases de la Licitación de referencia, presidiendo este acto la LIC. ALMA DELIA CAVAZOS GARCÍA, quien procede

*Alma Delia Cavazos García*





“2017, CENTENARIO DE LAS CONSTITUCIONES”

a dar inicio a la sesión de junta de aclaraciones con la lista de asistencia de los participantes, acto seguido se dará lectura a las preguntas presentadas por los participantes.

Preguntas presentadas por el representante de la persona moral denominada **EDITORIAL MONTERREY, S.A.**, las cuales se anexan a la presente Acta como parte integrante de la misma, procediendo a dar respuesta a las preguntas de referencia:

1.- Se amplía el plazo de entrega para quedar de la siguiente manera:

El servicio de impresión será a partir de la firma del contrato correspondiente y hasta el mes de diciembre del 2017, y se deberán imprimir 500,000 (quinientos mil) ejemplares en cada una de las 10 entregas, de acuerdo al dummy o ejemplar autorizado por la Coordinación General de Comunicación Social. El proveedor adjudicado deberá entregar cada uno de los 10 paquetes (500,000 ejemplares en cada paquete) a los 2 (dos) días posteriores al que se autorice el ejemplar a imprimir. Se aceptan entregas parciales.

2.- Apegarse a las Convocatoria que contiene las Bases, Ficha Técnica y Formato de Cotización de la presente Licitación.

3.- Apegarse a las Convocatoria que contiene las Bases, Ficha Técnica y Formato de Cotización de la presente Licitación.

4.- Es variable.

5.- En el horario de labores oficial de la Coordinación General de Comunicación Social.

6.- Apegarse a las Convocatoria que contiene las Bases, Ficha Técnica y Formato de Cotización de la presente Licitación.

7.- No se puede modificar el arte en cuanto a su contenido, sin embargo sí podrá calibrarse para una mejor impresión.

Preguntas presentadas por el representante de la persona moral denominada **EDICIONES EL NORTE, S.A. DE C.V.**, las cuales se anexan a la presente Acta como parte integrante de la misma, procediendo a dar respuesta a las preguntas de referencia:

1.- Apegarse a las Convocatoria que contiene las Bases, Ficha Técnica y Formato de Cotización de la presente Licitación.

2.- Apegarse a las Convocatoria que contiene las Bases de la presente Licitación.

*Alty Gamunchi*





- 3.- Apegarse a las Convocatoria que contiene las Bases de la presente Licitación.
- 4.- Apegarse a las Convocatoria que contiene las Bases de la presente Licitación.

**Se les informa a los participantes lo siguiente:**

1. Deberán presentar el día 18 de mayo del año en curso a las 10:00 hrs., el sobre con los requisitos Técnicos y Económicos, solicitados en la Convocatoria que contiene las Bases de la Licitación, siguiéndose el procedimiento señalado en el párrafo quinto del artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado.
2. Se hace del conocimiento de los participantes que las respuestas y aclaraciones que dentro de la presente sesión modifiquen el contenido de las bases de la Licitación, serán obligatorias a partir de esta fecha, sirviendo la presente de notificación legal, en los términos del artículo 33 del citado ordenamiento legal, en este mismo acto se entrega copia a las empresas participantes de la presente acta.

Para constancia y a fin de que surta los efectos legales que le son inherentes firman la presente quienes en el acto intervinieron.

**POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.**

POR LA DIRECCION DE CONCURSOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

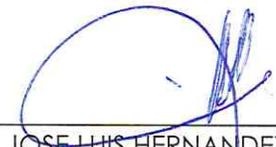
POR LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTOS Y SERVICIOS GENERALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

  
LIC. ALMA DELIA CAVAZOS GARCÍA

  
ING. ALBERTO RIOJAS GARZA

POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA EN EL ESTADO.

POR LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA.

  
LIC. JOSE LUIS HERNANDEZ ROCHA

  
LIC. JOSÉ JUAN ÁNGEL COVARRUBIAS REYES



"2017, CENTENARIO DE LAS CONSTITUCIONES"

POR LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO.

POR LA CONTRALORIA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL.

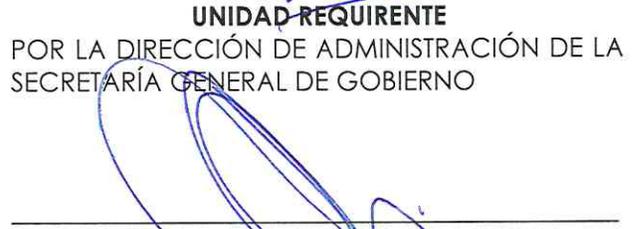
  
LIC. ARMANDO VILLARREAL VILLARREAL

  
ING. ABRAHAM LIZARDO SILVA

SECRETARIO TÉCNICO DEL CÓMITE DE ADQUISICIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.

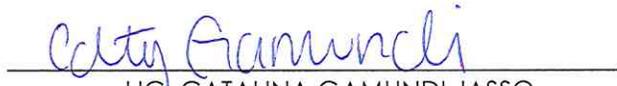
POR LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

  
LIC. MARÍA ASTRID GUERRA MARTÍNEZ

**UNIDAD REQUERENTE**  
  
LIC. FRANCISCO JAVIER MOYA GARZA

**UNIDAD USUARIA**  
POR COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

**UNIDAD REQUERENTE**  
POR COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

  
LIC. CATALINA GAMUNDI JASSO

  
LIC. JOSÉ FRANCISCO MORENO FLORES

**UNIDAD REQUERENTE**  
POR COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

  
LIC. VÍCTOR FERNANDO FUENTES

LISTA DE PARTICIPANTES

1. – EDITORIAL MONTERREY, S.A.  
C. JESÚS EDUARDO GARZA HINOJOSA



2. – EDICIONES DEL NORTE, S.A. DE C.V.  
C. JOSÉ LUIS MARTÍNEZ FLORES

Hoja de firmas perteneciente al acta de Junta de Aclaraciones, relativa a la Licitación Pública Nacional presencial No. DGASG-DC-013/2017 relativo a la contratación del Servicio de Impresión Mensual de Gaceta, solicitado por la Coordinación General de Comunicación Social de la Secretaría General de Gobierno.

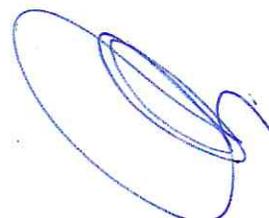
- 1) EXISTE MARGEN EN LOS TIEMPOS DE ENTREGA, A 3 DÍAS EN EL ENTENDIDO DE PODER ENTREGAR PARCIALIDADES A PARTIR DEL 1er DÍA.
- 2) CANTIDAD DE PIEZAS POR EMPAQUE Y COMO SE DEBE DE ENTREGAR (FLEJADO, ENFAJILLADO, ATADO, ETC.)
- 3) LUGAR DE ENTREGA O RECOGE CLIENTE
- 4) FECHA DE ENTREGA DEL ARCHIVO DEL ARTE, ES FIJO O VARIA EL DÍA POR CADA MES?
- 5) HORARIOS DE AUTORIZACIÓN DE DUMMIT
- 6) EN CASO DE SER FAVORECIDOS COMO SERÍA LA FORMA DE PAGO (PLAZO)
- 7) EN CASO DE SER NECESARIO SE PUEDE AJUSTAR EL ARTE PARA UNA MEJOR IMPRESIÓN.

Jesus Eduardo Garcia Angosa 

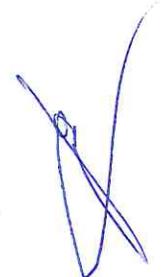
REPRESENTANTE LEGAL  
EDITORIAL MONTERREY, S.A.

M

J











# EDICIONES DEL NORTE, S.A. DE C.V.

## Preguntas o dudas por:

CONVOCATORIA QUE CONTIENE LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL No. DGASG-DC-013/2017 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN MENSUAL DE GACETA, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO.

## Referencia de la licitación para hacer estas preguntas o aclarar dudas:

Las solicitudes de aclaración podrán enviarse

a través de correo electrónico a la dirección: [area.concursos@nuevoleon.gob.mx](mailto:area.concursos@nuevoleon.gob.mx) o entregarlas personalmente, a más tardar veinticuatro horas antes de la fecha y hora del evento de Junta de Aclaraciones. Así mismo, también podrán presentar solicitudes de aclaración al momento en que se lleve a cabo el evento de Junta de Aclaraciones.

## PREGUNTAS O DUDAS:

### I.- Presentación de cifras en Propuesta Técnica y Económica.

#### 7.1 DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER EL SOBRE DE SU PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

Los licitantes deberán presentar sus propuestas técnicas y económicas en forma documental y

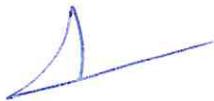
A este respecto tenemos la siguiente duda, en ambos documentos:

Que debe de desplegarse en la spropuestas:

- a) ¿La mención de que son 10 tirajes de \$500,000 unidades o periódicos cada una? Ver **Anexo A**
- b) ¿O desplegar un solo tiraje y en Nota que diga que son 10? Ver **Anexo B**

Para confirmar la presentación de lo anterior acompañamos los siguientes formatos:

① ¿Cual de las dos Aplica?



# EDICIONES DEL NORTE, S.A. DE C.V.

## II.-Especificación de forma de presentar Garantías por:

### a) Por La propuesta

7. FORMAS DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA Y DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER.

7.1 DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER EL SOBRE DE SU PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

r) Garantía de seriedad de la Propuesta.- El licitante deberá entregar, un cheque (que podrá ser simple, cruzado o certificado), o bien una fianza expedida por Institución autorizada como garantía de seriedad de su propuesta a favor de la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado, por la cantidad que ampare como mínimo el 5% (cinco por ciento) del resultado obtenido de la multiplicación hecha entre el precio unitario cotizado, por el número de entregas (10), antes de impuestos, a fin de garantizar la seriedad de su propuesta, mismo que le será devuelto dentro de los cinco días hábiles posteriores a aquel en que se dé a conocer el Fallo Definitivo y Adjudicación al licitante que no haya resultado ganador, el cual se podrá solicitar en las instalaciones de LA UNIDAD CONVOCANTE y al licitante adjudicado, le será devuelto el día que presente la fianza de garantía de buen cumplimiento del contrato, establecida en las presentes Bases.

8 No hay redacción disponible de cómo quieren la fianza cuando se trata de la "Garantía de Seriedad de la Propuesta", por lo que es más factible entregar cheque, pero en caso de ser el ganador el cheque se entregara, hasta que se entrega la fianza de buen cumplimiento del contrato, ¿así es?

### b) Por el Contrato, en caso de ser asignada la licitación

#### "MODELO DEL CONTRATO"

CUARTA.- FIANZA DE BUEN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: EL PROVEEDOR al momento de la suscripción del contrato o dentro de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la firma del presente instrumento deberá hacer entrega de una fianza de garantía de buen cumplimiento del contrato, defectos, vicios ocultos u otras responsabilidades en que pudiera incurrir EL PROVEEDOR, expedida por institución legalmente autorizada por el equivalente al 20% del resultado obtenido de la multiplicación hecha entre el precio unitario adjudicado, por el número de entregas (10) incluyendo el I.V.A., en favor de la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado para garantizar el cumplimiento del contrato, lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.

3 Ya en el formato de contrato incluyen la redacción de la Fianza de "cumplimiento de contrato", y fija un equivalente al 20% del precio "adjudicado", nos parece elevado ya que en el caso de entidades federales lo más que solicitan es el 10%, lo anterior es un comentario solamente para futuros eventos.

# EDICIONES DEL NORTE, S.A. DE C.V.

## III.-Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Nuevo.

En Anexo C, incluimos el último Registro vigente hasta Mayo 2011, en donde teníamos asignado el Número 22093, en forma simultanea estamos tramitando la renovación o referendo, lo anterior para su conocimiento, y que está contemplado que en la licitación el número "provisional" que se mencionara mientras se renueva el Padrón por nuestra parte es el anterior número ¿Así es?

Monterrey N.L. a 8 de mayo de 2017

Enviada por *e-mail*

---

C.P. José Luis Martínez Flores  
Representante Legal  
Ediciones del Norte, S.A. de C.V.

