

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. DGAS-DC-019/2022, RELATIVA AL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO PURO PARA LA MODERNIZACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO, SOLICITADO POR LA SUBSECRETARÍA DE TECNOLOGÍAS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.

JUNTA DE ACLARACIONES.  
ACTA PRIMERA.

En la Ciudad de Monterrey, Capital del Estado de Nuevo León, siendo las 13:00 horas del día 25 de julio del 2022, día y momento señalados en la Convocatoria de la presente licitación, encontrándose reunidos en la Sala de Juntas ubicada en calle Washington No. 713 Ote. Piso 9 (Edificio las Ventanas), entre calles Dr. José María Coss y Gral. Juan Zuazua, Col. Centro, Monterrey, Nuevo León, Cp. 64000, los suscritos LA C. LIC. PAOLA GABRIELA SERRANO RODRÍGUEZ, Directora de Concursos de la Dirección General de Adquisiciones y Servicios de la Secretaría de Administración, quien interviene conforme a lo establecido en el artículo 18 apartado A, fracción IV, 25 fracciones III, IV, V, transitorio tercero, décimo y demás relativos de la Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Nuevo León, en debida concordancia con lo dispuesto por los artículos 5 fracción IV inciso b), 24 fracción V y demás relativos del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración, además con la presencia de los miembros integrantes del Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Estatal; EL LIC. ÁNGEL YADIR VALDES RANGEL, en representación de la Secretaría de Movilidad y Planeación Urbana; LA C. LIC. VERÓNICA ELIZABETH SANTANA TORRES, en representación de la Contraloría y Transparencia Gubernamental; EL C. LIC. JUAN FRANCISCO ESPINOZA GUAJARDO, en representación de la Secretaría de Economía y LA C. LIC. DENISSE ARRAMBIDE MORALES, Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Estatal; los representantes de la Unidad Requirente, así como los participantes de la presente Licitación, cuyas firmas se encuentran en esta acta; con fundamento en el artículo 34 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado, y artículos 72, 73 y demás relativos del Reglamento del ordenamiento legal anteriormente citado, se procede a dar inicio a la sesión de junta de aclaraciones de la Licitación Pública Nacional Presencial No. DGAS-DC-019/2022 relativa al servicio de arrendamiento puro para la modernización de equipo de cómputo, solicitado por la Subsecretaría de Tecnologías de la Secretaría de Administración, con la lista de asistencia de los participantes que hasta este momento han manifestado su intención de participar en los términos señalados en el punto 5 de las bases del presente concurso:

- LOG COMPANY OF IMPORTS AND SERVICES, S.A. DE C.V.
- IT SOLUCIONES DE INOVACION TECNOLÓGICA AVANZADA, S.A. DE C.V.
- NUGA SYS, S. A. DE C. V.
- ALLIANCE SOLUCIONES, S.A DE C.V.
- GENESYS INFORMATICA, S.A. DE C.V.
- MICROXPERS, S.A. DE C.V.
- COMPU MARK, S.A. DE C.V.
- INTEGRATEC, S.A. DE C.V.
- INTERNET MÓVIL, S. DE R. L. DE C.V.



*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'G' and 'A', and various initials and marks.]*



Ahora bien, se procede a dar respuesta a las preguntas presentadas por el participante IT SOLUCIONES DE INOVACION TECNOLÓGICA AVANZADA, S.A. DE C.V.:

1	Referencia.	Anexo 4 Ficha Técnica Computadora portátil tipo B, Puertos
	Pregunta.	Se solicita a la convocante tenga la amabilidad de permitir omitir el puerto SD o aceptarlo como adaptador, así como lo permite en el puerto RJ45
	Respuesta.	Se acepta su propuesta en adaptador externo ambos puertos
2	Referencia.	Anexo 4 Ficha Técnica Computadora portátil tipo B, Batería
	Pregunta.	Se solicita a la convocante tenga la amabilidad de considerar batería de polímero de 3 Celdas de 42.75Whr incrementando el tiempo de operación del equipo
	Respuesta.	Se acepta su propuesta
3	Referencia.	Anexo 4 Ficha Técnica Computadora portátil tipo B, Sistema Operativo
	Pregunta.	Se solicita a la convocante tenga la amabilidad de considerar la oferta como mínimo con Windows 11 Profesional ya que es la versión actual de Microsoft suministra a los fabricantes de Equipo de Computo
	Respuesta.	Se acepta su propuesta

Por otra parte, se procede a dar respuesta a las preguntas presentadas por el participante NUGA SYS, S. A. DE C. V.:

1	Referencia:	Bases de concurso Pag 21, Punto 12.1, TIEMPO DE ENTREGA.
	Pregunta:	Se solicita de la manera más atenta se nos aclare si posterior a los 130 días de tiempo de entrega de los equipos se tendrá un tiempo adicional para llevar a cabo la instalación de los equipos y cuánto tiempo será, en caso de que no sea así, solicitamos de la manera mas atenta aceptar tiempo de entrega de 160 días.
	Respuesta:	Se requiere la entrega y puesta en marcha de los equipos, dentro de los 130 días naturales a la emisión del fallo de la adjudicación.
2	Referencia:	Bases de concurso Pag 21, Punto 12.2 LUGAR DE ENTREGA.
	Pregunta:	Se solicita de la manera más atenta se nos confirme que la totalidad de los equipos se entregaran en un solo punto o ubicación y posterior a esa entrega la distribución de los equipos para la instalación es por parte del licitante ganador. En el caso de ser afirmativo favor de facilitarnos las ubicaciones de los lugares donde se deben instalar.
	Respuesta:	Es correcta su apreciación, los equipos se entregaran en un solo punto o ubicación y posterior a esa entrega, la distribución e instalación de los equipos será por parte del licitante ganador cabe aclarar que las ubicaciones estan en un radio no mayor a 2.5 km a la ubicación de la entrega.
3	Referencia:	Ficha Técnica Pag. 2, Solicitar un Vo.Bo. de cada uno del usuario del equipo de cómputo donde ya obtuvo su respaldo y borrado de información.



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



	Pregunta:	Solicitamos de la manera más atenta se nos aclare si cada usuario llevara a cabo el respaldo de su información y el posterior borrado de la misma.
	Respuesta:	Es correcta su apreciación
4	Referencia:	Ficha Técnica Pag. 2 Instalación, configuración y puesta a punto de los equipos arrendados, de acuerdo a las recomendaciones y mejores prácticas del fabricante.
	Pregunta:	Solicitamos de la manera más a atenta se nos aclara las actividades que comprenden la configuración y la puesta a punto de los equipos, si esta actividad incluye actividades como: configuración de impresoras o dispositivos adicionales, integración del equipo nuevo el con directorio activo, respaldo y recuperación del equipo anterior al nuevo equipo , configuración de cuentas de correo ,etc.
	Respuesta:	<p>Consiste en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Crear cuenta de usuario local de administrador</li> <li>• Identificación del equipo</li> <li>• Integración al dominio genl</li> <li>• Instalación de software:</li> </ul> <p>Microsoft office  Instalación de antivirus  Navegador google chrome  Lector de pdf acrobat reader</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Configuración de cuenta de correo electrónico</li> <li>• Respaldo y restauración de la información máximo de 50 gb</li> </ul> <p>Configuración de una impresora</p>
5	Referencia:	Ficha Técnica Pag. 3 El Proveedor deberá apegarse a los tiempos establecidos para solucionar las fallas de los equipos, componentes, aplicaciones y/o sistemas y se contabilizarán a partir del momento en que el GENL notifique.
	Pregunta:	Solicitamos de la manera más atenta se nos aclare que aplicaciones y/o sistemas son lo que se consideran como parte del soporte.
	Respuesta:	Solo fallas por sistema operativo
6	Referencia:	Ficha Técnica Pag. 3 Niveles de Soporte Niveles de Severidad, Tiempos de respuesta , Atención y Solución.
	Pregunta:	Solicitamos a la convocante nos proporcione una relación de las ubicaciones y/o direcciones, así como la cantidad de equipos que se instalaran en cada ubicación con la finalidad de cumplir con los niveles de soporte requeridos.
	Respuesta:	El listado se entregará al licitante ganador, cabe aclarar que las ubicaciones estan en un radio no mayor a 2.5 km, de la ubicación de entrega.
7	Referencia:	Ficha Técnica Pag. 1 El proveedor deberá contemplar en su propuesta todos los accesorios, cables de alimentación, cables de red.
	Pregunta:	Solicitamos de la manera mas atenta se nos aclare si ya cuentan con nodo de red y contacto eléctrico en cada punto donde se instalaran los equipos.



Handwritten notes and signatures in blue ink on the right side of the page.



	<b>Respuesta:</b>	Si se cuenta con nodos de red y contacto eléctrico donde se instalaran los equipos.
8	<b>Referencia:</b>	Ficha Técnica Pag. 1 El proveedor deberá contemplar ... todo lo necesario para la adecuada instalación ... y en condiciones seguras de operación
	<b>Pregunta:</b>	Solicitamos de la manera mas atenta se nos aclare si cuenta con regulador de voltaje en cada punto donde serán instalados los equipos.
	<b>Respuesta:</b>	Si se cuenta con voltaje regulado
9	<b>Referencia:</b>	Ficha Técnica Pag. 4 El proveedor ganador deberá entregar un documento, tanto en versión impresa como en electrónica (USB), que contenga la descripción de cada una de las etapas del Plan de Trabajo rector del proceso de migración y puesta en marcha.
	<b>Pregunta:</b>	Solicitamos de la manera mas atenta se nos aclare si para el proceso de migración de información de equipos viejos a los equipos nuevos, el proveedor ganador será el encargado de hacer los respaldos de la información a migrar, en caso de ser afirmativo solicitamos se nos indique el promedio en GB de la información a respaldar (migrar).
	<b>Respuesta:</b>	El proveedor sera el responsable de la migracion del respaldo, 50 gb máximo.
10	<b>Referencia:</b>	Ficha Técnica Pag. 8, ANEXO 1, PC Escritorio Tipo A Procesador
	<b>Pregunta:</b>	De acuerdo a lo solicitado en bases, de cotizar equipos nuevos con las características más recientes, se aclara que los nuevos procesadores liberados por fabricante (12ª generación), ningún procesador cuenta con 8 core's frecuencia base de 2.9 Ghz y máxima de 4.8 Ghz, por lo que solicitamos de la manera mas atenta aceptar equipo con procesador con 8 core's con frecuencia base de 2.1 Ghz y máxima de 4.8 Ghz
	<b>Respuesta:</b>	Se acepta su propuesta
11	<b>Referencia:</b>	Ficha Técnica Pag. 8 y Pag 10, ANEXO 1 y 2, PC Escritorio Tipo A y Tipo B Puertos
	<b>Pregunta:</b>	Solicitamos de la manera más atenta aceptar que el equipo cuente con 3 puertos de video digital (2 Display Port y 1 HDMI), en lugar de 1 puerto análogo VGA y 2 puertos Digitales (1 HDMI y 1 Display Port)
	<b>Respuesta:</b>	Se acepta su propuesta
12	<b>Referencia:</b>	Ficha Técnica Pag. 10, ANEXO 2, PC Escritorio Tipo B Procesador
	<b>Pregunta:</b>	De acuerdo a lo solicitado en bases, de cotizar equipos nuevos con las características más recientes, se aclara que los nuevos procesadores liberados por fabricante (12ª generación), ningún procesador cuenta con 6 core's frecuencia base de 2.9 Ghz y máxima de 4.3Ghz, por lo que solicitamos de la manera mas atenta aceptar equipo con procesador con 6 core's con frecuencia base de 2.5 Ghz y máxima de 4.4 Ghz
	<b>Respuesta:</b>	Se acepta su propuesta



*[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]*



13	Referencia:	Ficha Técnica Pag. 12, ANEXO 3, Portátil Tipo A Procesador
	Pregunta:	De acuerdo a lo solicitado en bases, de cotizar equipos nuevos con las características más recientes, se aclara que los nuevos procesadores liberados por fabricante (12ª generación), ningún procesador cuenta con 4 core's, 8 hilos, frecuencia base de 2.8 Ghz y máxima de 4.7 Ghz, por lo que solicitamos de la manera más atenta aceptar equipo con procesador con 10 core's, 12 hilos, con frecuencia base de 1.7 Ghz y máxima de 4.7Ghz
	Respuesta:	<b>Se acepta su propuesta</b>
14	Referencia:	Ficha Técnica Pag. 12, ANEXO 4, Portátil Tipo B Procesador
	Pregunta:	De acuerdo a lo solicitado en bases, de cotizar equipos nuevos con las características más recientes, se aclara que los nuevos procesadores liberados por fabricante (12ª generación), ningún procesador cuenta con 4 core's, 8 hilos, frecuencia base de 2.4 Ghz y máxima de 4.2 Ghz, por lo que solicitamos de la manera más atenta aceptar equipo con procesador con 10 core's, 12 hilos, con frecuencia base de 1.3 Ghz y máxima de 4.4Ghz
	Respuesta:	<b>Se acepta su propuesta</b>
15	Referencia:	Ficha Técnica Pag. 1 y, 13 ANEXO 3 y 4, Portátil Tipo A y B Puertos
	Pregunta:	Solicitamos de la manera mas atenta aceptar equipo con 1 puertos USB 2.0 y 1 puerto USB 3.2, en lugar de 3 USB 3.1
	Respuesta:	<b>No se acepta favor de apegarse a la ficha tecnica de la presente licitación.</b>

Por otra parte, se procede a dar respuesta a las preguntas presentadas por el participante GENESYS INFORMATICA, S.A. DE C.V.:

1	Referencia	10. INSPECCIONES.
	Pregunta	Con el objetivo de que gobierno del estado de nuevo león reciba la calidad del servicio objeto de la presente licitación, solicitamos que el licitante participante sea centro de servicio autorizado para equipo de cómputo de la marca que presentará. Entregando documentación de la marca que lo avale ¿se acepta nuestra solicitud?
	Respuesta	Favor de apegarse a lo solicitado en la ficha tecnica de la presente licitación en el rubro de cartas.
2	Referencia	10. INSPECCIONES.
	Pregunta	Con el Objetivo de que Gobierno del Estado de Nuevo León reciba la calidad del Servicio Objeto de la Presente Licitación, solicitamos que el Licitante Participante cuente con un Centro de Atención (Help Desk) en sus Instalaciones con Políticas y Procedimientos que aseguren el cumplimiento de los Tiempos de Respuesta solicitados ¿Se acepta nuestra Solicitud?



*Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large '4' and various initials.*



	<b>Respuesta</b>	Se acepta su propuesta, no siendo de caracter obligatorio conforme a lo establecido en la ficha tecnica.
3	<b>Referencia</b>	Punto 12.1 TIEMPO DE ENTREGA
	<b>Pregunta</b>	Debido a la actual escasez de componentes electrónicos a nivel mundial, los Fabricantes de Equipo de Cómputo como el que nuestra Empresa representa están ofreciendo tiempo de entrega de 180 días (6 meses). Solicitamos tengan a bien ampliar el Plazo de Entrega de 180 días ¿Se acepta nuestra Solicitud?
	<b>Respuesta</b>	No se acepta favor de apegarse a lo solicitado en el punto 12.1 Tiempos de entrega de las bases de la presente licitación.
4	<b>Referencia</b>	12.2 LUGAR DE ENTREGA
	<b>Pregunta</b>	Solicitamos tengan a bien entregar una Imagen Institucional al Licitante adjudicado, con la intención de que esta imagen sea cargada desde Fábrica. ¿Se acepta nuestra Solicitud?
	<b>Respuesta</b>	No se solicita, favor de apegarse a lo solicitado en la ficha tecnica de la presente licitación.
5	<b>Referencia</b>	12.2 LUGAR DE ENTREGA
	<b>Pregunta</b>	Solicitamos tengan a bien indicar a los Usuarios crear una Carpeta que se identifique con el nombre de "Mi Respaldo" con los Archivos de Trabajo que Únicamente serán migrados al Equipo nuevo. ¿Se acepta nuestra Solicitud?
	<b>Respuesta</b>	Se acepta su propuesta.
6	<b>Referencia</b>	13.1 FORMA DE PAGO.
	<b>Pregunta</b>	Debido a la gran cantidad de Equipo de Cómputo solicitado, el Licitante adjudicado entregará por Lotes de acuerdo a las necesidades de los Departamentos. Solicitamos tengan a bien aceptar Facturas de los Servicios por Lotes de 100 Equipos con la intención agilizar los trámites Administrativos. ¿Se acepta nuestra Solicitud?
	<b>Respuesta</b>	Favor de apegarse a lo establecido en el punto 13.1 Forma de pago de las bases de la presente licitación, podrá realizar entregas parciales dentro del plazo establecido de 130 días y el pago será mensual, a entera satisfacción del área requirente, previa entrega de factura correspondiente al mes de servicio, una vez instalado el total del equipo de cómputo.
7	<b>Referencia</b>	13.1 FORMA DE PAGO.
	<b>Pregunta</b>	Debido a la gran cantidad de Equipo de Cómputo solicitado, el Licitante adjudicado entregará por Lotes de acuerdo a las necesidades de los Departamentos. Solicitamos tengan a bien aceptar Facturas del Servicio de Arrendamiento mensual por Lotes de 100 Equipos con la intención agilizar los trámites Administrativos. ¿Se acepta nuestra Solicitud?
	<b>Respuesta</b>	Favor de apegarse a la respuesta de la pregunta anterior.
8	<b>Referencia</b>	Anexo 3 / Equipo: Computadora Portátil Tipo A / Puertos:
	<b>Pregunta</b>	1SD 4.0 Lector de tarjeta de memoria. Con la intención de permitir la libre competencia a otras marcas reconocidas en el mercado, solicitamos tengan a bien



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



		aceptar dispositivo adaptador para Lector externo de Tarjeta de Memoria SD ¿Se acepta nuestra Solicitud?
	<b>Respuesta</b>	Se acepta su propuesta.
9	<b>Referencia</b>	Anexo 3 / Equipo: Computadora Portátil Tipo A / Puertos:
	<b>Pregunta</b>	1DisplayPort over USB Type C. Con la intención de permitir la libre competencia a otras marcas reconocidas en el mercado, solicitamos tengan a bien aceptar puerto Thunderbolt 4 (5120x3200@60Hz) para monitor externo ¿Se acepta nuestra Solicitud?
	<b>Respuesta</b>	Se acepta su propuesta.
10	<b>Referencia</b>	Anexo 3 / Equipo: Computadora Portátil Tipo A / Puertos:
	<b>Pregunta</b>	3 USB 3.1. Con la intención de permitir la libre competencia a otras marcas reconocidas en el mercado, solicitamos tengan a bien aceptar: 1 Puerto USB 3.2 y 1 Puerto USB 2.0 Gen 1 ¿Se acepta nuestra Solicitud?
	<b>Respuesta</b>	Se acepta su propuesta.
11	<b>Referencia</b>	Anexo 4 / Equipo: Computadora Portátil Tipo B / Puertos:
	<b>Pregunta</b>	3 USB 3.1. Con la intención de permitir la libre competencia a otras marcas reconocidas en el mercado, solicitamos tengan a bien aceptar: 2 Puertos USB 3.1 Gen 1 y 1 Puerto USB 2.0 ¿Se acepta nuestra Solicitud?
	<b>Respuesta</b>	Se acepta su propuesta.
12	<b>Referencia</b>	Anexo 4 / Equipo: Computadora Portátil Tipo B / Puertos:
	<b>Pregunta</b>	1SD 4.0 Lector de tarjeta de memoria. Con la intención de permitir la libre competencia a otras marcas reconocidas en el mercado, solicitamos tengan a bien aceptar dispositivo adaptador para Lector externo de Tarjeta de Memoria SD ¿Se acepta nuestra Solicitud?
	<b>Respuesta:</b>	Se acepta su propuesta.

Por otra parte, se procede a dar respuesta a las preguntas presentadas por el participante MICROXPRTS, S.A. DE C.V.:

1	<b>Referencia:</b>	Punto 6. ACEPTACIÓN DE BASES, JUNTA DE ACLARACIONES Y VALIDEZ DE LA PROPUESTA
	<b>Pregunta</b>	En relación a las Cartas que se solicitan presentar antes del Acto de Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas, que se encuentran señaladas en el punto 6. ACEPTACIÓN DE BASES, JUNTA DE ACLARACIONES Y VALIDEZ DE LA PROPUESTA, por solicitarse como opción, su presentación en domicilio distinto al que se indica se llevará a cabo el acto de Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas, debemos entender ¿que sobre la presentación de estas Cartas se tiene la opción, que pueden ser presentadas en fecha anterior al evento de Presentación



*Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large '4' and a checkmark.*



		de Propuestas, y el día del evento, se deberán adjuntar las Cartas con el acuse de recibido, junto con los sobres que contengan las propuestas?
	Respuesta	Dichas cartas deberán ser presentadas en la Dirección de Concursos de la Dirección General de Adquisiciones y Servicios de la Secretaría de Administración ubicada en el 5 piso del Edificio de la Biblioteca Central (Fray Servando Teresa de Mier) sita en la calle Gral. Zuazua No. 655 Sur Zona Centro Monterrey, Nuevo León, o hasta antes de la entrada al evento de presentación de propuestas en el recinto designado para ello, no será necesario adjuntar acuse de recibido.
2	Referencia:	7. FORMAS DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA Y DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONTENER EL SOBRE TÉCNICO Y FORMAS DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA Y DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONTENER EL SOBRE ECONÓMICO.
	Pregunta	Para la presentación de los sobres que contengan las propuestas, en el acto de Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas, para el caso de no poder presentarse el representante legal de la empresa participante ¿se podrán presentar los sobres que contengan las propuestas, mediante una persona autorizada con carta poder simple que lo faculte para la entrega de dichos sobres?
	Respuesta	Las propuestas podrán ser presentadas por persona distinta al representante legal, siempre y cuando la persona que asista al evento, cuente con autorización o carta poder simple para ello del propio Representante Legal. No obstante lo anterior, toda la documentación que contenga el sobre de la propuesta y que así se requiera deberá estar firmada por el representante legal, acreditando dicha personalidad de acuerdo a lo señalado en las Bases.

Por otra parte, se procede a dar respuesta a las preguntas presentadas por el participante **COMPU MARK, S.A. DE C.V.:**

1	Referencia	PARTIDA 1 PC Escritorio Tipo A
	Pregunta	<p>1) Solicitan: Unidad óptica 9.5mm, DVD-ROM, DVD / +RW La marca que represento este dispositivo ya no se maneja en nuestros modelos se puede omitir esta característica por considerarse obsoleta y/o se puede ofertar con este dispositivo externo USB. ¿Se acepta nuestra propuesta?</p> <p>2) Solicitan: Puertos 4 puertos usb 3.1 gen 1 4 puertos usb 2.0 1 rj45 conector 1 vga 2 hdmi 1 display port 1 universal audio jack Se acepta ofertar con las características con los siguientes puertos: 2 x puerto USB 3.2 Gen 1 (USB-A),</p>



Handwritten blue ink marks and signatures on the right side of the page, including a large '4' and various scribbles.





		<p>2 x puerto USB 2.0 (USB-A) 1 x puerto RJ45, 10M / 100M / 1000M de detección automática 1 x puerto VGA 1 x puerto HDMI 1 x conector de auriculares de 3,5 mm ¿se acepta nuestra propuesta?</p> <p>3) Solicitan: Certificaciones Los productos ofertados deberán estar certificados en La Herramienta de Evaluación Ambiental de Productos Electrónicos (EPEAT por sus siglas en inglés) en la categoría Gold Deberá contar con RoHS compliant</p> <p>¿Se acepta nuestra propuesta de ofertar equipos que cumplan con las certificaciones internacionales equivalentes a las solicitadas a nivel internacional?</p>
	<b>Respuesta</b>	<p>1) se acepta su propuesta 2) No se acepta favor de apegarse a lo solicitado en la ficha tecnica de la presente licitacion 3) se acepta su propuesta</p>
2	<b>Referencia</b>	PARTIDA 2 PC Escritorio Tipo B
	<b>Pregunta</b>	<p>1) Solicitan: Unidad óptica 9.5mm, DVD-ROM, DVD / +RW La marca que represento este dispositivo ya no se maneja en nuestros modelos se puede omitir esta característica por considerarse obsoleta y/o se puede ofertar con este dispositivo externo USB. ¿Se acepta nuestra propuesta?</p> <p>2) Solicitan: Puertos 4 puertos usb 3.1 gen 1 4 puertos usb 2.0 1 rj45 conector 1 vga 2 hdmi 1 display port 1 universal audio jack</p> <p>Se acepta ofertar con las características con los siguientes puertos: 2 x puerto USB 3.2 Gen 1 (USB-A), 2 x puerto USB 2.0 (USB-A) 1 x puerto RJ45, 10M / 100M / 1000M de detección automática 1 x puerto VGA 1 x puerto HDMI 1 x conector de auriculares de 3,5 mm ¿se acepta nuestra propuesta?</p> <p>3) Solicitan: Certificaciones</p>



*Handwritten notes and signatures in blue ink:*  
G  
X  
e.  
y  
6  
4  
6



		<p>Los productos ofertados deberán estar certificados en La Herramienta de Evaluación Ambiental de Productos Electrónicos (EPEAT por sus siglas en inglés) en la categoría Gold Deberá contar con RoHS compliant</p> <p>¿Se acepta nuestra propuesta de ofertar equipos que cumplan con las certificaciones internacionales equivalentes a las solicitadas a nivel internacional?</p>
	Respuesta	<p>1) se acepta su propuesta</p> <p>2) No se acepta favor de apegarse a lo solicitado en la ficha tecnica de la presente licitacion</p> <p>3) se acepta su propuesta</p>
3	Referencia	PARTIDA 3 Computadora Portátil Tipo A
	Pregunta	<p>1) Solicitan: Puertos</p> <p>1Universal Audio Jack</p> <p>1SD 4.0 Lector de tarjeta de memoria</p> <p>1DisplayPort over USB Type C</p> <p>3 USB 3.1</p> <p>1 HDMI</p> <p>1 RJ-45</p> <p>Nuestro modelo a proponer maneja los siguientes puertos</p> <p>3.5mm headset and microphone 2-in-1 jack x 1</p> <p>1 USB tipo C</p> <p>USB-A port x 2 (USB 3.2 Gen1, maximum power output is 5V/2A)</p> <p>HDMI x 1 (port specification: HDM1.4b)</p> <p>Mini RJ45 port x 1</p> <p>Solicitamos de la manera más atenta se nos permita ofertar con estas características ¿se acepta nuestra solicitud?</p> <p>2) Solicitan: Certificaciones</p> <p>Los productos ofertados deberán estar certificados en La Herramienta de Evaluación Ambiental de Productos Electrónicos (EPEAT por sus siglas en inglés) en la categoría Gold Deberá contar con RoHS compliant</p> <p>¿Se acepta nuestra propuesta de ofertar equipos que cumplan con las certificaciones internacionales equivalentes a las solicitadas a nivel internacional?</p>
	Respuesta	<p>1) se acepta su propuesta</p> <p>2) se acepta su propuesta</p>
4	Referencia	PARTIDA 4 Computadora Portátil Tipo B
	Pregunta	<p>1) Solicitan: Puertos</p> <p>1Universal Audio Jack</p> <p>1SD 4.0 Lector de tarjeta de memoria</p> <p>1DisplayPort over USB Type C</p> <p>3 USB 3.1</p>



*Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large 'G' and various initials and checkmarks.*



		<p>1 HDMI 1 RJ-45</p> <p>Nuestro modelo a proponer maneja los siguientes puertos 3.5mm headset and microphone 2-in-1 jack x 1 1 USB tipo C USB-A port x 2 (USB 3.2 Gen1, maximum power output is 5V/2A) HDMI x 1 (port specification: HDM1.4b) Mini RJ45 port x 1</p> <p>Solicitamos de la manera más atenta se nos permita ofertar con estas características ¿se acepta nuestra solicitud?</p> <p>2) Solicitan: Certificaciones</p> <p>Los productos ofertados deberán estar certificados en La Herramienta de Evaluación Ambiental de Productos Electrónicos (EPEAT por sus siglas en inglés) en la categoría Gold Deberá contar con RoHS compliant</p> <p>¿Se acepta nuestra propuesta de ofertar equipos que cumplan con las certificaciones internacionales equivalentes a las solicitadas a nivel internacional?</p>
	Respuesta	<p>1) se acepta su propuesta 2) se acepta su propuesta</p>
5	Referencia	12.1 TIEMPO DE ENTREGA.
	Pregunta	Dentro de los 130 días naturales a la emisión del fallo de la adjudicación. Solicitamos nos aclaren si el tiempo de 130 días naturales es el tope para ya tener el equipo instalado y puesto en marcha.
	Respuesta	Se requiere la entrega y puesta en marcha de los equipos, dentro de los 130 días naturales a la emisión del fallo de la adjudicación.
6	Referencia	12.2 LUGAR DE ENTREGA.
	Pregunta	Dirección de Infraestructura de la Subsecretaría de Tecnologías de la Secretaría de Administración, Piso 18 en la Torre Administrativa, ubicada en Washington No. 2000, Colonia Obrera, C.P. 64000, en Monterrey, Nuevo León. Favor de aclararnos si en este domicilio se instalaran el total de equipos o posterior a la entrega se asignaran a diferentes domicilios
	Respuesta	Los equipos se entregaran en un solo punto o ubicación y posterior a esa entrega la distribución e instalación de los equipos será por parte del licitante ganador cabe aclarar que las ubicaciones estan en un radio no mayor a 2.5 km a la ubicación de la entrega.
7	Referencia	Descripción de Servicio de Arrendamiento
	Pregunta	Solicitan: Se debe considerar una cobertura para los equipos solicitados en la presente licitación en caso de algún siniestro, robo o evento fortuito, considerando un arreglo o reemplazo en un tiempo máximo de 48 horas sin deducible o gasto



Handwritten signatures and initials in blue ink.



		adicional alguno para GENL, y se deberá especificar el proceso en caso de un siniestro, robo o evento. Solicitamos a la convocante a bien aceptar que el reemplazo por algún siniestro, robo o evento fortuito sea de al menos 20 días después de presentada la debida denuncia ante las autoridades correspondiente y aceptada por la aseguradora.
	<b>Respuesta</b>	No se acepta, favor de apegarse a la ficha tecnica de la presente licitación.

Por otra parte, se procede a dar respuesta a las preguntas presentadas por el participante INTEGRATEC, S.A. DE C.V.:

1	Referencia:	NUMERAL 4.3 CONCEPTOS REQUERIDOS
	Pregunta:	Entendemos que los bienes serán devueltos a la conclusión del arrendamiento. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	Es correcta su apreciación
2	Referencia:	NUMERAL 4.3 CONCEPTOS REQUERIDOS
	Pregunta:	Entendemos que la totalidad de los bienes serán adjudicados a un solo proveedor. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	Es correcta su apreciación
3	Referencia:	NUMERAL 4.7 PROPUESTAS CONJUNTAS
	Pregunta:	Se solicita amablemente a la convocante, y debido a la importancia y volumen de esta licitación tenga a bien aceptar participacion conjunta
	Respuesta:	No se acepta, favor de apegarse a lo establecido en las bases de la presente Licitación.
4	Referencia:	NUMERAL 7.1 DOCUMENTACIÓN QUE DEBERA CONTENER EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA
	Pregunta:	Nos solicita que los documentos estén firmados por la persona que cuenta con poder para actos de administración. Al respecto, se pregunta: ¿Es posible que se firme solo en la última hoja de cada documento donde la firma sea requerida y para el resto de las hojas, solo pueden llevar ante firma? Favor de Aceptar
	Respuesta:	Cada documento señala donde se debe firmar, el resto puede llevar antefirma.
5	Referencia:	NUMERAL 7.1 DOCUMENTACIÓN QUE DEBERA CONTENER EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA. INCISO J)
	Pregunta:	Entendemos que también debemos incluir las opiniones positivas vigentes a nombre del Licitante, emitidas por el SAT, el IMSS y el INFONAVIT, con la finalidad de demostrar que los licitantes nos encontramos al corriente de nuestras obligaciones. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	Si se acepta, sin embargo para cumplir con este punto bastará con presentar el escrito solicitado.
6	Referencia:	NUMERAL 7.1 DOCUMENTACIÓN QUE DEBERA CONTENER EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA. INCISO M)



Handwritten blue ink marks and signatures on the right side of the page, including a large checkmark and several scribbles.



	Pregunta:	Entendemos que para acreditar que los CFDI se encuentran vigentes de cada factura que se presente, los licitantes debemos incluir la validación impresa que se obtenga por cada factura en el portal del SAT. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	No es necesario todavez que dichas facturas serán validadas en la página oficial del Servicio de Administración Tributaria "SAT" a fin de constatar la veracidad de las mismas.
7	Referencia:	NUMERAL 7.1 DOCUMENTACIÓN QUE DEBERA CONTENER EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA. INCISO O)
	Pregunta:	Toda vez que dicho requisito no se encuentra fundado ni en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, ni en su Reglamento, se solicita a la convocante que se proporcione como anexo a la junta de aclaraciones, copia del Oficio No. CTG-DCASC-1752/2019.
	Respuesta:	No es posible proporcionar copia del oficio toda vez que se trata de documentación interna y reservada por la convocante, sin embargo dicho requisito está fundamentado de conformidad con lo establecido en el artículo 25 bis fracción IX inciso A) del Reglamento de la LAACS y con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en el numeral 10) de las bases del presente concurso.
8	Referencia:	NUMERAL 7.2 DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER EL SOBRE DE SU PROPUESTA ECONÓMICA. INCISO C) CAPACIDAD FINANCIERA
	Pregunta:	Entendemos que, a la garantía de seriedad de sostenimiento de la propuesta, también puede constar mediante cheque ordinario nominativo. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	Es correcta su apreciación.
9	Referencia:	NUMERAL 7.3.1 ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS. III.
	Pregunta:	Nos pueden explicar a que se refieren con "subasta electrónica inversa". ¿La presente contratación prevé la subasta? ¿La presente contratación se desarrollará en modalidad presencial o electrónica?
	Respuesta:	Se aclara y se precisa que el presente procedimiento tiene el carácter de Licitación Pública Nacional Presencial.
10	Referencia:	NUMERAL 10. INSPECCIONES.
	Pregunta:	¿Nos puede indicar la convocante los parámetros de medición y evaluación objetiva de la visita a las instalaciones de los licitantes? ¿En qué momento proporcionara los calendarios de visitas a las instalaciones a los licitantes? ¿Solicitamos que, durante las visitas a las instalaciones, asista un representante del Órgano Interno de Control?



*Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large 'A' and 'Q' and other illegible marks.*



		Asimismo, favor de informarnos el nombre y cargo del servidor público responsable de realizar las visitas.
	<b>Respuesta:</b>	Para la presente licitaciones no se tienen establecidas visitas de carácter obligatorio, sin embargo LA UNIDAD CONVOCANTE se reserva el derecho de realizarla conforme a lo establecido en el punto 10. De la convocatoria, los parámetros de medición y evaluación, calendarios de visitas, así como el nombre y cargo del servidor público responsable y el representante del Órgano Interno de Control que asistirá le será comunicado al licitante con una anticipación de 24 horas previas a la realización de la misma.
11	<b>Referencia:</b>	<b>NUMERAL 11. CESIÓN DE DERECHOS.</b>
	<b>Pregunta:</b>	Toda vez que el licitante ganador no podrá ceder los compromisos contraídos, entendemos que lo único que podrá ceder son sus derechos de cobro, siempre y cuando cuente con la anuencia de la convocante. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	<b>Respuesta:</b>	Es correcta su apreciación, siempre y cuando se solicite por la convocante.
12	<b>Referencia:</b>	<b>NUMERAL 12.1 TIEMPO DE ENTREGA.</b>
	<b>Pregunta:</b>	Toda vez que los 130 días naturales, corresponden únicamente para la entrega de los bienes, nos puede indicar la convocante el plazo para la puesta en marcha del total de los equipos y servicios solicitados.
	<b>Respuesta:</b>	Se requiere la entrega y puesta en marcha de los equipos, dentro de los 130 días naturales a la emisión del fallo de la adjudicación.
13	<b>Referencia:</b>	<b>NUMERAL 13.1 FORMA DE PAGO, PRIMER PÁRRAFO</b>
	<b>Pregunta:</b>	Entendemos que, cuando por causas no imputables al licitante ganador, se realicen entregas parciales de los bienes, la convocante realizará pagos parciales. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	<b>Respuesta:</b>	Favor de apegarse a lo establecido en el punto 13.1 Forma de pago de las bases de la presente licitación, podrá realizar entregas parciales dentro del plazo establecido de 130 días y el pago será mensual, a entera satisfacción del área requirente, previa entrega de factura correspondiente al mes de servicio, una vez instalado el total del equipo de cómputo.
14	<b>Referencia:</b>	<b>NUMERAL 13.1 FORMA DE PAGO, SEGUNDO PÁRRAFO</b>
	<b>Pregunta:</b>	Nos puede indicar la convocante, si cuenta con la autorización de los recursos con los que habrá de cubrirse la presente contratación.
	<b>Respuesta:</b>	La presente contratación se hará con cargo a recursos financieros del ejercicio fiscal en curso, en lo que corresponde a la vigencia comprendida del 01 de enero del 2023 y hasta concluir, estará condicionada a la autorización de las partidas presupuestales correspondientes y su publicación en la Ley de Egresos del Estado de Nuevo León para el Ejercicio Fiscal correspondiente, información necesaria según lo establecido en el inciso e) de la fracción I del artículo 59 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.
15	<b>Referencia:</b>	<b>NUMERAL 13.1 FORMA DE PAGO, SEGUNDO PÁRRAFO</b>



*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



	Pregunta:	¿Cuenta la convocante con la autorización, para efectuar de forma plurianual esta contratación?
	Respuesta:	Es correcta su apreciación.
16	Referencia:	NUMERAL 14. PENA CONVENCIONAL, MULTAS Y SANCIONES, PRÓRROGAS.
	Pregunta:	Entendemos que cuando por caso fortuito o fuerza mayor, o por circunstancias extraordinarias no imputables al licitante ganador, se origine un retraso en el tiempo de entrega o en el cumplimiento de cualquier otra obligación, no se aplicará penalización alguna. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	Las Condiciones, términos y procedimiento para la aplicación de penas convencionales por atraso en la entrega de los bienes, arrendamientos o servicios, por causas imputables a los proveedores serán las señaladas en las bases, el contrato y en los términos de lo establecido en Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.
17	Referencia:	FICHA TÉCNICA
	Pregunta:	Los bienes objeto del servicio de arrendamiento deberán contar con una póliza de seguro de cobertura amplia en caso de algún siniestro o robo. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	Es correcta se apreciación.
18	Referencia:	FICHA TÉCNICA
	Pregunta:	En caso de que la respuesta a la pregunta anterior sea negativa, la convocante será responsable de cualquier siniestro que suceda sobre los bienes.
	Respuesta:	No aplica.
19	Referencia:	FICHA TÉCNICA
	Pregunta:	En caso de que deba incluirse el seguro de los bienes como parte del servicio de arrendamiento, entendemos que el costo de dicho seguro deberá estar incluido en el importe de la renta. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	Es correcta se apreciación.
20	Referencia:	FICHA TÉCNICA
	Pregunta:	En caso de siniestro, entendemos que los deducibles serán pagados por la convocante. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	No es correcto, deberan ser cubiertas por el licitante adjudicado bajo su proceso de activación del seguro para el equipo.
21	Referencia:	FICHA TÉCNICA
	Pregunta:	Entendemos que en caso de impericia, dolo, negligencia, mala fe o falta de cuidado por parte de los usuarios a los bienes de este arrendamiento, el pago de deducibles o reparación de los bienes, correrán por cuenta y orden de la convocante. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	Para este caso se realizará una revisión interna avalada por el fabricante donde se demuestre que las deficiencias no sean resultado de una mala calidad de los materiales o se cubran mediante las garantías solicitadas, de ser así se aceptaría su apreciación.
22	Referencia:	FICHA TÉCNICA



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.



	Pregunta:	Entendemos que, como parte de la propuesta técnica, deberá de especificarse el proceso de siniestro, robo o cualquier evento. ¿Es correcta nuestra apreciación
	Respuesta:	Es correcta se apreciación.
23	Referencia:	FICHA TÉCNICA "ENTREGABLES"
	Pregunta:	Entendemos que la información y documentación que se solicita en ese rubro, deberá ser entregada por el licitante ganador al inicio del contrato. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	Es correcta su apreciación.
24	Referencia:	FICHA TÉCNICA "CARTAS"
	Pregunta:	Entendemos que las cartas de fabricante, también podrán ser emitidas por su distribuidor autorizado en México. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	No es correcta su apreciación, deben ser del fabricante directamente.
25	Referencia:	PUNTO NUMERO 13 ASPECTOS ECONOMICOS (13.1 FORMA DE PAGO), SE MENCIONA PAGO MENSUAL, A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ÁREA REQUIRENTE, PREVIA ENTREGA DE FACTURA CORRESPONDIENTE AL MES DE SERVICIO, UNA VEZ INSTALADO EL TOTAL DEL EQUIPO DE CÓMPUTO.
	Pregunta:	Se solicita amablemente a la convocante aclarar si se encuentra previsto, el presupuesto para pago de intereses moratorios, en caso de incumplimiento de la Convocante en el pago puntual y en el plazo referido en las bases
	Respuesta:	No se tiene considerado el pago de intereses moratorios.
26	Referencia:	26. RESCISIÓN DEL CONTRATO.
	Pregunta:	En caso de rescisión de contrato se solicita amablemente a la convocante especificar que: 1.- La convocante deberá fundar y motivar la causa de rescisión 2.- Deberá pagar cualquier adeudo vencido con la Licitante 3.- Que los bienes ofertados serán devueltos en condiciones de desgaste de uso normal
	Respuesta:	Los términos de la rescision del contrato serán los señalados en las bases, el contrato y en los términos de lo establecido en Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.
27	Referencia:	REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LOS LICITANTES AL MOMENTO DE LA PRESENTACION Y APERTURA DE PROPUESTAS
	Pregunta:	Se solicita amablemente a la convocante aclarar si al terminar el contrato serán devueltos todos los bienes arrendados, Se solicita aclarar a) tiempo de devolución b) proceso de devolución c) en caso de que se exceda el plazo de devolución al licitante de los bienes objeto del contrato se cubrirán las rentas y gastos que se devenguen y cobertura de daños sobre los bienes arrendados causados por mal uso y/o negligencia de la convocante



*[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]*





	<b>Respuesta:</b>	<p>Favor de apegarse en lo establecido en la ficha técnica, pagina 6 y 7 en el rubro "Al término de la vigencia del contrato", donde se establece:</p> <p>a) 30 días después de que se haya terminado el contrato.</p> <p>b) Participar en las reuniones que soliciten las Dependencias para realizar el retiro.</p> <p>Carta de aceptación de retiro del equipo, firmada cada usuario asignado al mismo, donde se concluyó exitosamente con las tareas de respaldo y eliminación de la información en los equipos de cómputo. y además Vo.Bo. del responsable en turno de la Dirección de Infraestructura de la Subsecretaria de Tecnologías</p> <p>Durante este proceso de término de contrato el Proveedor deberá seguir prestando el servicio por un periodo máximo de 30 días naturales sin costo para las Dependencias, el que podrá ser reducido en la medida que el mismo pueda llevar a cabo el retiro de los equipos.</p> <p>c) Se cumplirá con lo estipulado de máximo 30 días y lo que se haya definido en el contrato para la entrega.</p>
28	<b>Referencia:</b>	<p>ANEXO 1 EQUIPO: PC ESCRITORIO TIPO A</p>
	<b>Pregunta:</b>	<p>Debido a problemas de disponibilidad del componente puerto VGA se solicita amablemente a la convocante que el puerto VGA se puede quedar como opcional. En el caso de la marca que representamos dejar el puerto VGA implicaría salirnos del tiempo de entrega solicitado, de igual manera se aclara que el monitor solicitado en esta partida, es un monitor de videoconferencia ya que se solicita cámara, micrófono y altavoz, y que la cámara sea Full HD por lo que no se recomienda la conexión al equipo vía puerto VGA ya que es un canal análogo y para que sea Full HD se requiere que sea canal digital que lo proporciona el puerto HDMI y/o Display Port. Es por esta razón que se solicita que el puerto VGA en el equipo sea opcional y que se pida en los monitores cables HDMI y Display Port para que las PCs se puedan conectar al monitor por los canales digitales se acepta nuestra propuesta?</p>
	<b>Respuesta:</b>	<p>Se acepta su propuesta, siempre y cuando oferten un equipo y monitor con 2 puertos digitales.</p>
29	<b>Referencia:</b>	<p>ANEXO 1 EQUIPO: PC ESCRITORIO TIPO A</p>
	<b>Pregunta:</b>	<p>En el caso de que la respuesta anterior haya sido negativa se solicita amablemente a la convocante aceptar en lugar del puerto VGA un puerto HDMI, el cual excede las prestaciones del puerto VGA al ser un canal DIGITAL , se acepta nuestra propuesta?</p>
	<b>Respuesta:</b>	<p>No aplica</p>
30	<b>Referencia:</b>	<p>ANEXO 1 EQUIPO: PC ESCRITORIO TIPO A</p>



*Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large 'G' and various initials and marks.*



	Pregunta:	Debido a que la versión actual de SO ya es Windows 11, nos aceptan configurar los equipos con esta versión, Windows 11 Pro 64 con Downgrade a Windows 10 Pro 64. se acepta nuestra propuesta?
	Respuesta:	Se acepta su propuesta.
31	Referencia:	ANEXO 2 EQUIPO: PC ESCRITORIO TIPO B
	Pregunta:	Debido a problemas de disponibilidad del componente puerto VGA se solicita amablemente a la convocante que el puerto VGA se puede quedar como opcional. En el caso de la marca que representamos dejar el puerto VGA implicaría salirnos del tiempo de entrega solicitado,
	Respuesta:	Se acepta su propuesta, siempre y cuando oferten un equipo y monitor con 2 puertos digitales.
32	Referencia:	ANEXO 2 EQUIPO: PC ESCRITORIO TIPO B
	Pregunta:	En el caso de que la respuesta anterior haya sido negativa se solicita amablemente a la convocante aceptar en lugar del puerto VGA un puerto HDMI, el cual excede las prestaciones del puerto VGA al ser un canal DIGITAL , se acepta nuestra propuesta?
	Respuesta:	No aplica.
33	Referencia:	ANEXO 2 EQUIPO: PC ESCRITORIO TIPO B
	Pregunta:	Debido a que la versión actual de SO ya es Windows 11, nos aceptan configurar los equipos con esta versión, Windows 11 Pro 64 con Downgrade a Windows 10 Pro 64. se acepta nuestra propuesta?
	Respuesta:	Se acepta su propuesta.
34	Referencia:	ANEXO 3 EQUIPO: COMPUTADORA PORTÁTIL TIPO A
	Pregunta:	Debido a la actualización de generación del equipo Portátil que cumple con las especificaciones, que incluye la actualización a procesadores de Duodécima generación en lugar de onceava, se solicita amablemente a la convocante aceptar el NUEVO procesador Intel® Core™ i7-1255U (frecuencia base de 1,7 GHz, hasta 4,7 GHz con tecnología Intel® Turbo Boost, 12 MB de caché L3, 10 núcleos y 12 subprocesos) el cual si bien trae una frecuencia base menor a la solicitada, es un procesador de nueva generación de mayor desempeño al solicitado lo anterior comprobale en : <a href="https://www.cpubenchmark.net/compare/Intel-i7-1165G7-vs-Intel-i7-1255U/3814vs4794">https://www.cpubenchmark.net/compare/Intel-i7-1165G7-vs-Intel-i7-1255U/3814vs4794</a> se acepta nuestra propuesta?
	Respuesta:	Se acepta su propuesta.
35	Referencia:	ANEXO 3



Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large '9' and various initials and marks.



		<b>EQUIPO: COMPUTADORA PORTÁTIL TIPO A</b>
	Pregunta:	Debido a las nuevas características de la nueva generación de Portátiles, para esta partida no se puede configurar el puerto 1SD 4.0 Lector de tarjeta de memoria. Se solicita amablemente a la convocante y con el fin de no limitar la libre participación, se puede dejar como opcional dicho puerto o se puede aceptar vía adaptador externo?
	Respuesta:	Se acepta un adaptador externo.
36	Referencia:	ANEXO 3 <b>EQUIPO: COMPUTADORA PORTÁTIL TIPO A</b>
	Pregunta:	Debido a que la versión actual de SO ya es Windows 11, nos aceptan configurar los equipos con esta versión, Windows 11 Pro 64 con Downgrade a Windows 10 Pro 64. se acepta nuestra propuesta?
	Respuesta	Se acepta su propuesta.
37	Referencia:	ANEXO 3 <b>EQUIPO: COMPUTADORA PORTÁTIL TIPO A</b>
	Pregunta:	Debido a la nuevas características de la nueva generación de Portátiles, para esta partida, y para no limitar la libre participación, se solicita amablemente a la convocante aceptar Batería de polímero de larga duración HP de 3 celdas y 42,75 Wh la cual esta diseñada para soportar la carga del equipo a máxima capacidad, se acepta nuestra propuesta
	Respuesta	Se acepta su propuesta.
38	Referencia:	ANEXO 4 <b>EQUIPO: COMPUTADORA PORTÁTIL TIPO B</b>
	Pregunta:	Debido a la actualización de generación del equipo Portátil que cumple con las especificaciones, para esta partida que incluye la actualización a procesadores de Duodécima generación en lugar de onceava, se solicita amablemente a la convocante aceptar el NUEVO procesador Intel® Core™ i5- 1235U (frecuencia base de 1,3 GHz, hasta 4,4 GHz con tecnología Intel® Turbo Boost, 12 MB de caché L3, 10 núcleos y 12 subprocesos) el cual si bien trae una frecuencia base menor a la solicitada, es un procesador de nueva generación de mayor desempeño al solicitado comprobale en: <a href="https://www.cpubenchmark.net/compare/Intel-i5-1135G7-vs-Intel-i5-1235U/3830vs4765">https://www.cpubenchmark.net/compare/Intel-i5-1135G7-vs-Intel-i5-1235U/3830vs4765</a> se acepta nuestra propuesta?
	Respuesta	Se acepta su propuesta.
39	Referencia:	ANEXO 4 <b>EQUIPO: COMPUTADORA PORTÁTIL TIPO B</b>
	Pregunta:	Debido a las nuevas características de la nueva generación de Portátiles, para esta partida no se puede configurar el puerto 1SD 4.0 Lector de tarjeta de memoria. Se solicita amablemente a la convocante y con el fin de no limitar la libre participación, se puede dejar como opcional dicho puerto o se puede aceptar vía adaptador externo?



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'G' and various scribbles.*



	<b>Respuesta</b>	Se acepta su propuesta de vía adaptador externo.
40	<b>Referencia:</b>	ANEXO 4 EQUIPO: COMPUTADORA PORTÁTIL TIPO B
	<b>Pregunta:</b>	Debido a que la versión actual de SO ya es Windows 11, nos aceptan configurar los equipos con esta versión, Windows 11 Pro 64 con Downgrade a Windows 10 Pro 64. se acepta nuestra propuesta?
	<b>Respuesta</b>	Se acepta su propuesta.
41	<b>Referencia:</b>	ANEXO 4 EQUIPO: COMPUTADORA PORTÁTIL TIPO B
	<b>Pregunta:</b>	Debido a la nuevas características de la nueva generación de Portátiles, para esta partida, y para no limitar la libre participación, se solicita amablemente a la convocante aceptar Batería de polímero de larga duración HP de 3 celdas y 42,75 Wh la cual esta diseñada para soportar la carga del equipo a máxima capacidad, se acepta nuestra propuesta
	<b>Respuesta</b>	Se acepta su propuesta.
42	<b>Referencia:</b>	FICHA TECNICA.- NIVELES DE SOPORTE
	<b>Pregunta:</b>	Se solicita amablemente a la convocante proporcionar el listado de ubicaciones finales de los equipos
	<b>Respuesta:</b>	Los equipos se entregaran en un solo punto o ubicación y posterior a esa entrega la distribución de los equipos para la instalación será por parte del licitante ganador cabe aclarar que las ubicaciones estan en un radio no mayor a 2.5 km a la ubicación de la entrega.
43	<b>Referencia:</b>	FICHA TECNICA.- NIVELES DE SOPORTE
	<b>Pregunta:</b>	Se solicita amablemente a la convocante proporcionar el listado por modelo y ubicación, por nivel de severidad, para poder establecer los costos en cuanto a tiempos de respuesta
	<b>Respuesta:</b>	Los equipos se entregaran en un solo punto o ubicación y posterior a esa entrega la distribución de los equipos para la instalación será por parte del licitante ganador cabe aclarar que las ubicaciones estan en un radio no mayor a 2.5 km a la ubicación de la entrega.

Por otra parte, se procede a dar respuesta a las preguntas presentadas por el participante **INTERNET MÓVIL, S. DE R.L. DE C.V.:**

1	<b>Referencia:</b>	Bases Punto 4.3 Conceptos Requeridos
	<b>Pregunta:</b>	En este punto señalan que la adjudicación será por lote por el total de partidas, ¿es correcto entender que se debe de cotizar todas las partidas solicitadas para que solo haya un solo licitante adjudicado? ¿Es correcta nuestra apreciación?
	<b>Respuesta:</b>	Es correcta su apreciación.
2	<b>Referencia:</b>	Ficha Técnica.



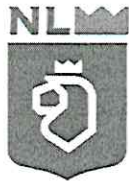
*Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large '4' and various initials.*



		Descripción de Servicio de Arrendamiento
	Pregunta:	Solicitan que los medios para reportar fallas, al menos deberá ser un link vía Web, número convencional, celular y/o correo electrónico. Asumimos que podemos presentar por lo menos una de las opciones mencionadas, ¿es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	No es correcta su apreciación, se debe contar con la mayor de opciones descritas posibles.
3	Referencia:	Ficha Técnica. Descripción de Servicio de Arrendamiento
	Pregunta:	En relación a la pregunta anterior, y derivado de la naturaleza del contrato de arrendamiento de equipo de cómputo, asumimos que no se requiere de una mesa de servicio. ¿Es correcta nuestra apreciación?
	Respuesta:	No es correcta su apreciación, favor de apegarse lo establecido en la página 1 de la ficha técnica donde se solicita que el proveedor cuente con una mesa de ayuda que es considerada una mesa de servicio.
4	Referencia:	Ficha Técnica. Descripción de Servicio de Arrendamiento
	Pregunta:	Solicitan que se deberá contemplar todos los accesorios, cables de alimentación, cables de red y todo lo necesario para la adecuada instalación e integración en la red de GEN... Respecto a los cables de red, ¿de que longitud y categoría los requieren? y ¿serán solo para los equipos PC de escritorio o también para considerar para los equipos Computadora Portátiles?
	Respuesta:	De al menos 2 metros de longitud, y se deben de considerar para ambos tipos. Categoría 6 A
5	Referencia:	Ficha Técnica. Descripción de Servicio de Arrendamiento
	Pregunta:	Solicitan que, en caso de requerir reubicar equipos contratados para la prestación del servicio, para Monterrey y zona metropolitana deberá ser sin costo adicional para el GENL durante la vigencia del contrato. Favor de indicar si existen otras ubicaciones del GENL ya que solo mencionan que los equipos se deberán de entregar en una sola dirección: Dirección de Infraestructura de la Subsecretaría de Tecnologías, Piso 18 en la Torre Administrativa en Washington #2000, Col. Obrera. CP 64000. Monterrey, Nuevo León.
	Respuesta:	Los equipos se entregaran en un solo punto o ubicación y posterior a esa entrega la distribución e instalación de los equipos será por parte del licitante ganador cabe aclarar que las ubicaciones estan en un radio no mayor a 2.5 km a la ubicación de la entrega. Esta información se proporcionada al licitante ganador
6	Referencia:	Ficha Técnica. Descripción de Servicio de Arrendamiento



*Handwritten notes and signatures in blue ink:*  
Ge  
A  
✓  
570



	<b>Pregunta:</b>	Solicitan que el Proveedor deberá proporcionar los mantenimientos que considere necesarios para el óptimo funcionamiento de los equipos arrendados de forma que se pueda garantizar la continuidad de los servicios que proporciona el GEN sin costo adicional alguno. Pedimos a la convocante que nos indique el número de mantenimientos preventivos a realizar durante el periodo de contratación de los equipos arrendados para cotizar en igualdad de condiciones con los demás proveedores, así como el alcance del mismo.
	<b>Respuesta:</b>	Los mantenimientos preventivos se requerirán por lo menos dos veces por año. Alcance mínimo: mantenimiento externo, limpieza de chasis y accesorios. Mantenimiento interno, eliminado de archivos temporales, aplicación de parches para bios o sistema operativo.
7	<b>Referencia:</b>	Ficha Técnica. Descripción de Servicio de Arrendamiento
	<b>Pregunta:</b>	Solicitamos a la convocante nos permita ofertar una herramienta de diagnóstico y administración externa avalada por el fabricante de los equipos propuestos para administrar las características requeridas.
	<b>Respuesta:</b>	Favor de apegarse a lo solicitado en la ficha técnica pagina 2 y 3) Descripción de Servicio de Arrendamiento de la presente licitación.
8	<b>Referencia:</b>	Ficha Técnica. Tiempo de entrega
	<b>Pregunta:</b>	Solicitan que la entrega sea a los 130 días naturales al fallo de la adjudicación ¿Esto incluye la configuración y puesta en marcha de los equipos propuestos?
	<b>Respuesta:</b>	Es correcta su apreciación, se incluye la configuración y puesta en marcha.
9	<b>Referencia:</b>	Ficha Técnica. Lugar de entrega
	<b>Pregunta:</b>	¿Cuenta el GENL con alguna bodega y/o almacén para la recepción de los equipos?
	<b>Respuesta:</b>	Sí.
10	<b>Referencia:</b>	Ficha Técnica. Lugar de entrega
	<b>Pregunta:</b>	En caso de ser adjudicados, ¿Se asignará un espacio de trabajo para el personal técnico para llevar a cabo el inventario, etiquetado, revisión y configuración del equipo?
	<b>Respuesta:</b>	Es correcta su apreciación
11	<b>Referencia:</b>	Ficha Técnica. Descripción de Servicio de Arrendamiento
	<b>Pregunta:</b>	Para la Instalación, configuración y puesta en marcha de los equipos, ¿Se requiere carga de imagen institucional?, ¿Se instalará SW adicional al SO y cuentan con las licencias respectivas?, ¿Se tendrá que hacer la Migración de la información de los equipos anteriores desde equipos locales, fileservier o nube?, ¿En qué horario se desarrollarán las actividades?



*[Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large 'A' and 'V' mark.]*



	<b>Respuesta:</b>	No se requiere una imagen institucional, el SW es el office y antivirus, se tiene que migrar la información existente local que se le indique, las actividades se desarrollaran en horario laboral.
12	<b>Referencia:</b>	Ficha Técnica. Descripción de Servicio de Arrendamiento
	<b>Pregunta:</b>	¿Requieren personal en sitio para la solución de fallas de los equipos, componentes, aplicaciones y/o sistemas?
	<b>Respuesta:</b>	No se requiere
13	<b>Referencia:</b>	Ficha Técnica. Descripción de Servicio de Arrendamiento
	<b>Pregunta:</b>	Para el caso de siniestro, robo o evento fortuito, solicitan tiempo de reemplazo de 48 horas. El tiempo señalado para cumplimiento, ¿se refiere a horas hábiles?
	<b>Respuesta:</b>	Se refiere a horas naturales.
14	<b>Referencia:</b>	ANEXO 1:
	<b>Pregunta:</b>	En la partida 1 (PC de Escritorio Tipo A), solicitan un monitor con cámara Web Full HD, micrófono y altavoz estéreo. Favor de aclarar si debe de estar incluido en el monitor o pueden ser componentes separados.
	<b>Respuesta:</b>	Si deben estar incluidos en el monitor.
15	<b>Referencia:</b>	ANEXO 1:
	<b>Pregunta:</b>	Para las partidas 1 y 2 (PC de Escritorio Tipo A y PC de Escritorio Tipo B), solicitan puerto VGA. Los equipos que vamos a proponer son de última tecnología por lo que este puerto ya no lo traen incluido por ser tecnología análoga. Solicitamos a la convocante que dicho puerto lo anule o en su caso que sea opcional. ¿Se acepta nuestra propuesta?
	<b>Respuesta:</b>	Si acepta su propuesta de que se opcional, pero se debera considerar al menos 2 puertos digitales.
16	<b>Referencia:</b>	ANEXO 1:
	<b>Pregunta:</b>	Para las partidas 3 y 4 (Computadora Portátil Tipo A y Computadora Portátil Tipo B), ¿podemos ofertar el lector de tarjetas externo?
	<b>Respuesta:</b>	Se acepta su propuesta
17	<b>Referencia:</b>	ANEXO 1:
	<b>Pregunta:</b>	Para la partida 3 (Computadora Portátil Tipo A), solicitamos a la convocante nos permita ofertar los puertos como: 1x USB 2.0, 1x USB 3.2 Gen 1 (Always On), 1x Thunderbolt 4 / USB 4 40Gbps (support data transfer, Power Delivery 3.0, and DisplayPort 1.4), ya que debido a que los fabricantes de los equipos actuales los hacen más compactos y sin muchos puertos. ¿Se acepta nuestra sugerencia?
	<b>Respuesta:</b>	Se acepta su propuesta
18	<b>Referencia:</b>	ANEXO 1:
	<b>Pregunta:</b>	Para la partida 4 (Computadora Portátil Tipo B), solicitamos a la convocante nos permita ofertar los puertos como: 1x USB 2.0, 1x USB 3.2 Gen 1 (Always On), 1x Thunderbolt 4 / USB 4 40Gbps (support data transfer, Power Delivery 3.0, and



*Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large '4' and a checkmark.*



		DisplayPort 1.4), 1x HDMI 1.4b, ya que debido a que los fabricantes de los equipos actuales los hacen más compactos y sin muchos puertos. ¿Se acepta nuestra sugerencia?
	<b>Respuesta:</b>	<b>Se acepta su propuesta</b>
19	<b>Referencia:</b>	<b>ANEXO 1:</b>
	<b>Pregunta:</b>	Para las partidas 3 y 4 (Computadora Portátil Tipo A y Computadora Portátil Tipo B), solicitan que el procesador cuente con tecnología de seguridad que reduzca ciberataques o su equivalente en su desempeño. Se le solicita a la convocante indique si se debe de entregar un documento que avale que el procesador propuesto cumple con dicha característica.
	<b>Respuesta:</b>	<b>Sí, se requiere.</b>
20	<b>Referencia:</b>	<b>ANEXO 1:</b>
	<b>Pregunta:</b>	En caso de que alguna de las características técnicas solicitadas para las partidas 1, 2, 3 y 4, no se encuentre especificadas en el folleto técnico presentado, ¿podemos entregar carta del fabricante donde se indique que si cumple con las características solicitadas?
	<b>Respuesta:</b>	<b>Se acepta su propuesta</b>

Se les informa a los participantes lo siguiente:

1. Deberán presentar el día 01 de agosto del año en curso a las 15:30 hrs., los sobres que contengan las Propuestas Técnicas y Económicas en el evento de Presentación y Apertura de Propuestas, solicitados en la Convocatoria que contiene las Bases de la Licitación, siguiéndose el procedimiento señalado en el párrafo quinto del artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado.

2. Se hace del conocimiento de los participantes que las respuestas y aclaraciones que dentro de la presente sesión modifiquen el contenido de las bases de la Licitación, serán obligatorias a partir de esta fecha, sirviendo la presente de notificación legal, en términos del artículo 33 del citado ordenamiento legal, en este mismo acto se entrega copia a las empresas participantes de la presente acta.

La presente sesión fue videograbada y la presente forma parte integrante del acta.

Para constancia y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes firman la presente quienes en el acto intervinieron, quedando a salvo las facultades de verificación y comprobación de la Contraloría y Transparencia Gubernamental.

**POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.**  
**POR LA DIRECCIÓN DE CONCURSOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.**

**POR LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y PLANEACIÓN URBANA.**

\_\_\_\_\_  
LIC. PAOLA GABRIELA SERRANO RODRÍGUEZ.

\_\_\_\_\_  
LIC. ÁNGEL YADIR VALDES RANGEL.



*[Handwritten signature]*

*4*

*✓*

*Handwritten notes and signatures: G, 9, 2, 10, 6*





POR LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA.

  
LIC. JUAN FRANCISCO ESPINOZA GUAJARDO.

SECRETARIO TÉCNICO DEL CÓMITE DE  
ADQUISICIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
ESTATAL.

  
LIC. DENISSE ARRAMBIDE MORALES.

UNIDAD REQUIRENTE.  
POR LA SUBSECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA  
SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN

  
ING. FERNANDO RIVERA

POR LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA  
GUBERNAMENTAL.

  
LIC. VERÓNICA ELIZABETH SANTANA TORRES.  
*(Quedan a salvo las facultades de verificación y comprobación  
de la Contraloría y Transparencia Gubernamental.)*


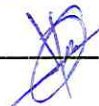
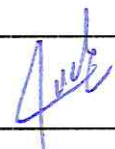

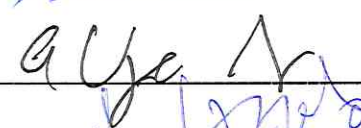
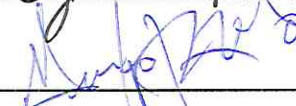

UNIDAD REQUIRENTE.

POR LA SUBSECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA  
SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN

  
ING. MANUEL ERNESTO GALVÁN RIVERA

**LISTA DE PARTICIPANTES ASISTENTES**

1. IT SOLUCIONES DE INOVACION TECNOLÓGICA  
AVANZADA, S.A. DE C.V.  
C. ALAN ORLANDO RODRÍGUEZ ALEMÁN
2. NUGA SYS, S. A. DE C. V.  
C. JOSÉ FRANCISCO VILLANUEVA BALBOA
3. ALLIANCE SOLUCIONES, S.A DE C.V.  
C. JUAN GUILLERMO AGUILAR ZURITA
4. GENESYS INFORMATICA, S.A. DE C.V.  
C. JOEL M. DE ZAMACONA GONZÁLEZ
5. COMPU MARK, S.A. DE C.V.  
C. ALBERTO VARGAS GARCÍA
6. PROYECTOS Y SOPORTES, S.A. DE C.V.  
C. GUSTAVO PÉREZ (OBSERVADOR)
7. INTEGRATEC, S.A. DE C.V.  
C. EDUARDO ANTONIO CASTILLO ACEVEDO

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Hoja de firmas perteneciente al Acta de Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional Presencial No. DGAS-DC-019/2022 relativa al servicio de arrendamiento puro para la modernización de equipo de cómputo, solicitado por la Subsecretaría de Tecnologías de la Secretaría de Administración.

