

Licitación Pública Nacional Presencial No. STCM-06-2023-DAF relativa a:

RELATIVA AL SERVICIO DE LIMPIEZA EN ESTACIONES DE LAS LÍNEAS 1, 2 Y 3, MATERIAL RODANTE, EDIFICIOS, OFICINAS GENERALES Y DE PATIOS Y TALLERES, LOCALES, PARADEROS Y TRANSMETRO GUADALUPE DEL S.T.C. METRORREY.

ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

Acta que se formula, siendo las 12:25 horas del día 04 de abril del año 2023, perteneciente a la junta convocada por el S.T.C. Metrorrey con relación a la licitación cuyos datos aparecen en el cuadro de referencia y de conformidad con lo establecido en el numeral 8 de la Convocatoria que contiene las Bases de la Licitación y en lo dispuesto por el artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, 72 y 73 de su Reglamento, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección General de S.T.C. Metrorrey, sito en Ave. Pino Suárez No. 1123 Nte., Col. Centro, Monterrey, Nuevo León, los integrantes del Comité de Adquisiciones del S.T.C. Metrorrey, funcionarios y participantes, con el objeto de hacer las aclaraciones que se consideraron necesarias para la preparación de las proposiciones de la presente licitación y que forman parte integrante de la misma, por lo que el Ing. Jorge Iracheta Puente, Gerente de Administración y Presidente del Comité de Adquisiciones del S.T.C. Metrorrey, en representación de la Unidad Convocante, procede a la presentación de las personas cuya asistencia se enlista y firman al finalizar la junta:

Funcionarios:

Nombre	Cargo
Ing. Jorge Iracheta Puente	Gerente de Administración / Presidente del Comité de Adquisiciones del STC Metrorrey
Lic. Jorge Humberto García Hernández	Representante Suplente de la Secretaría de Administración del Estado de Nuevo León
C.P. Patricia Graciela Torres Gauna	Representante Suplente de la Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado de Nuevo León
Lic. Andrés Tovar Jasso	Representante Suplente de la Gerencia de Jurídico del STC Metrorrey
C. Claudia Edith Rivera López	Jefe de Concursos y Encargada del Despacho de la Gerencia de Adquisiciones del STC Metrorrey
Ing. Ernesto Picón Rubio	Director de Operaciones del S.T.C. Metrorrey (área requirente)
No asistió	Representante Suplente del Órgano Interno de Control del S.T.C. Metrorrey

Acto seguido, el Presidente del Comité procede a mencionar a los participantes inscritos y sus cuestionamientos que presentaron respecto a las Bases de la presente Licitación, en orden alfabético como a continuación se detalla:

Participante: VISIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO S. DE R.L. DE C.V.

Pregunta	Descripción del documento al que se hace referencia	Numeral	Página
----------	---	---------	--------



1	FICHA TECNICA	INDICACIONES GENERALES VIÑETA PRIMERA	7																																						
<p>CUAL ES EL AREA DE PEINES? RESPUESTA: Es el área de vías ubicada en Deposito y Talleres en donde se estacionan vagones y trenes que no están en servicio.</p>																																									
2	FICHA TECNICA	INDICACIONES GENERALES VIÑETA PRIMERA	7																																						
<p>Cual es la cantidad de elementos que realizan actividades de limpieza en el área de Peines ¿ RESPUESTA: Para las actividades de limpieza de vagones y trenes en el área de Peines, la cantidad de elementos es de 21 elementos los cuales se utilizan también para la limpieza del área de Peines.</p>																																									
3	FICHA TECNICA	INDICACIONES GENERALES VIÑETA PRIMERA	7																																						
<p>Cual es la cantidad de elementos que realizan actividades de limpieza en el área de naves de mantenimiento? RESPUESTA: Para las actividades de limpieza en el área de las naves de mantenimiento, se utilizan los elementos que realizan la limpieza de vagones y trenes en los periodos de tiempo en que no se tienen disponibles los trenes.</p>																																									
4	FICHA TECNICA	PERSONAL DELIMPIEZA DE INSTALACIONES DEL STC METROPRREY / PROGRAMA DE TRABAJO	13																																						
<p>Existe una diferencia en la cantidad de elementos de limpieza estaciones de la Línea 1 y 2 , confirmar la cantidad correcta ya que la cantidad de acuerdo a la ficha técnica es de 90 elementos , y no de 89,... Puede aclarar?</p> <p>RESUMEN DE PERSONAL</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Limpiieza Estaciones L1 y L2</td> <td style="text-align: center;">89</td> <td rowspan="6" style="font-size: small;"><i>incluye limpieza oficinas PCC, locales y trenes (L1 y L2)</i></td> </tr> <tr> <td>Limpiieza Profunda</td> <td style="text-align: center;">23</td> </tr> <tr> <td>Limpiieza Trenes Dep y Tall</td> <td style="text-align: center;">21</td> </tr> <tr> <td>Limpiieza Oficinas Dep y Tall</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> <tr> <td>Supervisor</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">TOTAL</td> <td style="text-align: center;">146</td> </tr> </table>				Limpiieza Estaciones L1 y L2	89	<i>incluye limpieza oficinas PCC, locales y trenes (L1 y L2)</i>	Limpiieza Profunda	23	Limpiieza Trenes Dep y Tall	21	Limpiieza Oficinas Dep y Tall	3	Supervisor	10	TOTAL	146																									
Limpiieza Estaciones L1 y L2	89	<i>incluye limpieza oficinas PCC, locales y trenes (L1 y L2)</i>																																							
Limpiieza Profunda	23																																								
Limpiieza Trenes Dep y Tall	21																																								
Limpiieza Oficinas Dep y Tall	3																																								
Supervisor	10																																								
TOTAL	146																																								
<p>RESPUESTA: La cantidad de elementos para la limpieza de estaciones de las Línea 1 y 2 es de 95 elementos. En las que incluye limpieza oficinas PCC, locales comerciales y paraderos y trenes en terminales (L1 y L2) y Transmetro Guadalupe. Se entregará la ficha técnica con las modificaciones para su conocimiento.</p>																																									
5	FICHA TECNICA	PUNTO 9 Y 11 (SEGUNTA VIÑETA)	9																																						
<p>Que material de limpieza, proporciona la convocante? RESPUESTA: El material de limpieza proporcionado por el convocante es:</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">MATERIALES DE LIMPIEZA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>PAPEL SANITARIO</td><td>GUANTES DE HULE</td></tr> <tr><td>TOALLAS SANITAS (ROLLO)</td><td>RESTIRADORES DE HULE PARA PISO</td></tr> <tr><td>BOLSAS .90 x 1.2</td><td>TOALLA EN ROLLO</td></tr> <tr><td>ASERRIN</td><td>RECOGEDORES DE PLASTICO C/MANGO</td></tr> <tr><td>JABON 25 GMS.</td><td>CUBETAS NUMERO 15</td></tr> <tr><td>LUSTROL</td><td>TRAPEADOR PARA GAS 2KG</td></tr> <tr><td>PINOL</td><td>CEPILLO PLASTICO CON MANGO</td></tr> <tr><td>DESMANCHADOR</td><td>CEPILLO PLASTICO SIN MANGO</td></tr> <tr><td>ACIDO MURIATICO</td><td>CEPILLO IXTLE CON MANGO LARGO</td></tr> <tr><td>PASTILLAS</td><td>CEPILLO PARA INODORO DE PLASTICO</td></tr> <tr><td>FRANELA BLANCA</td><td>PAPEL HIGIENICO JUNIOR</td></tr> <tr><td>DETERGENTE EN BOLSA 1 KG</td><td>ESPATULAS</td></tr> <tr><td>FIBRA VERDE</td><td>ATOMIZADORES</td></tr> <tr><td>ESCOBA INDUSTRIAL 4 HILOS</td><td>JABON LIQUIDO</td></tr> <tr><td>TRAPEADOR DE ALGODÓN</td><td>AROMA</td></tr> <tr><td>FUNDAS MOP'S</td><td>PLEDGE (BLEM)</td></tr> <tr><td>ESQUELETOS MOP'S</td><td>AROMATIZANTE AEROSOL</td></tr> <tr><td></td><td>COLORO</td></tr> </tbody> </table>				MATERIALES DE LIMPIEZA		PAPEL SANITARIO	GUANTES DE HULE	TOALLAS SANITAS (ROLLO)	RESTIRADORES DE HULE PARA PISO	BOLSAS .90 x 1.2	TOALLA EN ROLLO	ASERRIN	RECOGEDORES DE PLASTICO C/MANGO	JABON 25 GMS.	CUBETAS NUMERO 15	LUSTROL	TRAPEADOR PARA GAS 2KG	PINOL	CEPILLO PLASTICO CON MANGO	DESMANCHADOR	CEPILLO PLASTICO SIN MANGO	ACIDO MURIATICO	CEPILLO IXTLE CON MANGO LARGO	PASTILLAS	CEPILLO PARA INODORO DE PLASTICO	FRANELA BLANCA	PAPEL HIGIENICO JUNIOR	DETERGENTE EN BOLSA 1 KG	ESPATULAS	FIBRA VERDE	ATOMIZADORES	ESCOBA INDUSTRIAL 4 HILOS	JABON LIQUIDO	TRAPEADOR DE ALGODÓN	AROMA	FUNDAS MOP'S	PLEDGE (BLEM)	ESQUELETOS MOP'S	AROMATIZANTE AEROSOL		COLORO
MATERIALES DE LIMPIEZA																																									
PAPEL SANITARIO	GUANTES DE HULE																																								
TOALLAS SANITAS (ROLLO)	RESTIRADORES DE HULE PARA PISO																																								
BOLSAS .90 x 1.2	TOALLA EN ROLLO																																								
ASERRIN	RECOGEDORES DE PLASTICO C/MANGO																																								
JABON 25 GMS.	CUBETAS NUMERO 15																																								
LUSTROL	TRAPEADOR PARA GAS 2KG																																								
PINOL	CEPILLO PLASTICO CON MANGO																																								
DESMANCHADOR	CEPILLO PLASTICO SIN MANGO																																								
ACIDO MURIATICO	CEPILLO IXTLE CON MANGO LARGO																																								
PASTILLAS	CEPILLO PARA INODORO DE PLASTICO																																								
FRANELA BLANCA	PAPEL HIGIENICO JUNIOR																																								
DETERGENTE EN BOLSA 1 KG	ESPATULAS																																								
FIBRA VERDE	ATOMIZADORES																																								
ESCOBA INDUSTRIAL 4 HILOS	JABON LIQUIDO																																								
TRAPEADOR DE ALGODÓN	AROMA																																								
FUNDAS MOP'S	PLEDGE (BLEM)																																								
ESQUELETOS MOP'S	AROMATIZANTE AEROSOL																																								
	COLORO																																								



8	BASES	ALCANCE GENERAL	1-52
En Enero de 2024 se podrá actualizar precio?			
RESPUESTA: Es correcta su apreciación, de acuerdo con lo señalado en el numeral 18.1 de las Bases de Licitación.			
9	BASES	ALCANCE GENERAL	1-52
La Adjudicación es por todo el contrato o por partida			
RESPUESTA: La adjudicación se realizará por partida, es decir se generará un contrato por cada partida. El Licitante podrá ofertar una o mas partidas. El contrato de cada partida se otorgará al Licitante que haya cumplido con todos los requisitos técnicos, legales financieros y económicos y que haya ofertado el precio más bajo para la partida de que se trate.			
10	FICHA TECNICA	E.1.	PRIMER
Confirmar la cantidad de jornadas solicitadas, ya que, de acuerdo a la plantilla y periodo solicitado, Ya que no coincide el numero de jornadas de acuerdo ala plantilla y periodo.			
RESPUESTA: Se confirma que la cantidad de jornadas por partida son las solicitadas en la Ficha Técnica.			
11	FICHA TECNICA	E.1.	PRIMER
PARTIDA 1.- SERVICIO DE LIMPIEZA EN ESTACIONES DE LA LINEA 1. MATERIAL RODANTE Y OFICINAS DE PATIOS Y TALLERES DEL S.T.C. METRORREY			
		JORNADAS	
CONCEPTO	DIARIAS	PRECIO UNITARIO	LIMPIEZA PROFUNDA
PRECIO UNITARIO			
ESTACIONES DE LA LINEA 1	31,043.50		6,890.00
MATERIAL RODANTE (Incluye en Estaciones Terminales)	16,880.00		NA
OFICINAS PATIOS Y TALLERES	1,847.00		NA
SUPERVISORES	3,963.00		NA
	SUBTOTAL _____		SUBTOTAL _____
	I.V.A. _____		I.V.A. _____
	TOTAL _____		TOTAL _____
GRAN TOTAL PARTIDA 1			
PARTIDA 2.- SERVICIO DE LIMPIEZA EN ESTACIONES DE LA LINEA 2. EDIFICIO PCC OFICINAS GENERALES DEL S.T.C. METRORREY			
		JORNADAS	
CONCEPTO	DIARIAS	PRECIO UNITARIO	LIMPIEZA PROFUNDA
PRECIO UNITARIO			
ESTACIONES DE LA LINEA 2	21,796.50		5,260.00
OFICINAS PCC GENERALES	1,586.50		NA
SUPERVISORES	2642.00		NA
	SUBTOTAL _____		SUBTOTAL _____
	I.V.A. _____		I.V.A. _____
	TOTAL _____		TOTAL _____
PARTIDA 3.- SERVICIO DE LIMPIEZA EN ESTACIONES DE LA LINEA 3 Y LOCALES. PARADEROS Y TRANSMETRO GUADALUPE DEL S.T.C. METRORREY			
		JORNADAS	
CONCEPTO	DIARIAS	PRECIO UNITARIO	LIMPIEZA PROFUNDA
PRECIO UNITARIO			
ESTACIONES DE LA LINEA 3	10,568.00		2,630.00
LOCALES Y PARADEROS	2,104.00		NA
TRANSMETRO GUADALUPE	1,052.00		NA
SUPERVISORES	1,321.00		NA
	SUBTOTAL _____		SUBTOTAL _____
	I.V.A. _____		I.V.A. _____
	TOTAL _____		TOTAL _____

El renglón de sub total del anexo, se coloca el resultado de multiplicar el numero de jornadas por el precio unitario de todos los conceptos de cada partida.



RESPUESTA: Se informa a los Licitantes que se entregará actualizado el Anexo E.1 de los Anexos "A".			
<u>12</u>	<u>BASES</u>	REFERENCIA. - 10.1 DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER EL SOBRE DE SU PROPUESTA TÉCNICA	<u>12</u>
Anexo 1 Padrón de proveedores. Los licitantes deberán adjuntar una copia simple y original para su cotejo del registro vigente en el padrón de proveedores de la administración pública estatal. Debido a que este requisito se puede obtener descargando la constancia de la página oficial en el padrón de proveedores, ¿bastara con que se presenten solo la copia de para este requisito?			
RESPUESTA: Se informa a los Licitantes que en el Anexo 1 Padrón de Proveedores del numeral 10.1 de las Bases de Licitación, deberán presentar una copia simple legible de su Constancia de Registro vigente en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Nuevo León.			
<u>13</u>	<u>BASES</u>	REFERENCIA. - 10.1 DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ CONTENER EL SOBRE DE SU PROPUESTA TÉCNICA	<u>17</u>
Anexo 26 Constancias DS-3 ¿Se refieren a las constancias DC-3 es correcta nuestra apreciación?			
RESPUESTA: Es correcta su apreciación.			
<u>14</u>	<u>BASES</u>	GENERL	<u>1-52</u>
Se solicita a la convocante proporcionar el archivo de Word de las bases de licitación y ficha técnica, esto para la elaboración de los anexos que solicitan en para la integración de la propuesta. Se solicita a la convocante proporcionar el archivo de Word de las bases de licitación y ficha técnica, esto para la elaboración de los anexos que solicitan en para la integración de la propuesta. Se solicita a la convocante proporcionar el archivo de Word de las bases de licitación y ficha técnica, esto para la elaboración de los anexos que solicitan en para la integración de la propuesta. Se solicita a la convocante proporcionar el archivo de Word de las bases de licitación y ficha técnica, esto para la elaboración de los anexos que solicitan en para la integración de la propuesta.			
RESPUESTA: Ver aclaración general 4.			

Se hace mención en la presente Acta, que no se recibieron preguntas adicionales de los demás participantes inscritos en la presente Licitación.

Por consiguiente, la Unidad Convocante procedió a realizar las siguientes aclaraciones generales:

Aclaración 1.- Se hace la aclaración de que el evento de **Presentación y Apertura de Propuestas** de la presente Licitación, se **DIFIERE** para el día **14 de abril de 2023 a las 10:00 horas** en la ubicación señalada en las Bases de Licitación, esto es en Ave. Pino Suárez No. 1123 Nte. Col. Centro, Monterrey, Nuevo León, C.P. 64000.

Aclaración 2.- Se hace la aclaración de que se entrega a los participantes inscritos en la presente Licitación el "Anexo C – Modelo de Contrato" y el Anexo E.1 del Anexo "A" actualizados, una vez terminado el presente acto se les hará llegar a los Licitantes por medio de correo electrónico a la dirección de correo que manifestaron al momento de su inscripción en la presente Licitación.

Aclaración 3.- Se hace la aclaración de que se informan los días y horarios en que la Unidad Convocante estará impartiendo el Curso sobre la Prevención y Sanciones por Faltas Administrativas y Hechos de Corrupción, del cual se entregará Constancia de Participación a los licitantes, de acuerdo a lo solicitado en el **Anexo 11** del numeral 10.1 de la Convocatoria que contiene las Bases de la Licitación, mismo que se impartirá en los próximos días por lo que, simultáneo a la publicación de la presente acta, se les estará compartiendo a los licitantes por medio de correo electrónico, a la dirección que manifestaron al momento de su inscripción en la presente Licitación; la información necesaria para que procedan a tomar dicho curso.

Aclaración 4.- Se hace la aclaración de que se entregarán a todos los Licitantes en formato editable los siguientes documentos: Bases de Licitación y sus Anexos. Los cuales se enviarán por medio de correo electrónico a la dirección de correo que manifestaron al momento de su inscripción en la presente Licitación.



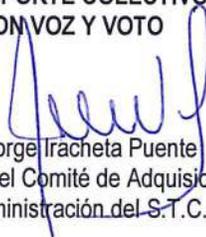
Aclaración 5.- Se aclara a todos los Licitantes que con 5-cinco días antes de la prestación de los servicios el S.T.C. Metrorrey (La Unidad Convocante) y el prestador del servicio (Licitante ganador de cada partida) establecerán por escrito un programa de trabajo para la prestación de los servicios considerando las jornadas establecidas en el Catálogo de Conceptos, sin exceder la cantidad de jornadas contratadas.

Aclaración 6.- Se señalan las 12:00-doce horas del día 05-cinco de abril del año 2023-dos mil veintitrés como hora y fecha límite para el envío de preguntas sobre las respuestas emitidas en el presente acto, debiendo los licitantes enviar dichas preguntas en formato editable al correo electrónico: metrorrey.licitaciones@nuevoleon.gob.mx Así mismo, previendo el caso de que se reciban preguntas sobre las respuestas emitidas en el presente acto, de la forma y durante el tiempo antes indicado; en este caso, se programará una Segunda Junta de Aclaraciones, la cual se llevará a cabo a 12:00-doce horas del día 10-diez de abril del año 2023.

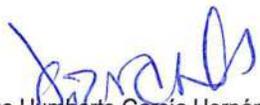
La Unidad Convocante hace del conocimiento de los participantes que las adecuaciones al proceso de la presente Licitación que dentro de la presente sesión cambien el contenido de las Bases, serán obligatorias a partir de esta fecha, sirviendo la presente notificación legal, conforme a lo dispuesto en las Bases de la misma Licitación y en el artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.

No habiendo asuntos generales que tratar, el Presidente del Comité da por terminada la presente Sesión a las **12:40 horas del día 04 de abril del año 2023** (dos mil veintitrés), firmando la presente Acta los miembros asistentes, para constancia de los Acuerdos que se tomaron.

COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS DEL SISTEMA DE TRANSPORTE COLECTIVO METRORREY
CON VOZ Y VOTO



Ing. Jorge Iracheta Puente
Presidente del Comité de Adquisiciones
y Gerente de Administración del S.T.C. Metrorrey



Lic. Jorge Humberto García Hernández
Representante Suplente de la Secretaría de Administración
del Estado de Nuevo León

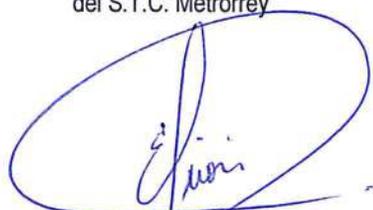


Lic. Andrés Tovar Jasso
Representante Suplente de la Gerencia de Jurídico
del S.T.C. Metrorrey

CON VOZ



C.P. Patricia Graciela Torres Gauna
Representante Suplente de la Contraloría y Transparencia
Gubernamental
del Estado de Nuevo León



Ing. Ernesto Picón Rubio
Director de Operaciones
Del S.T.C. Metrorrey
Como área requirente

Dejando salvaguardados las facultades de verificación y comprobación de la Contraloría y Transparencia Gubernamental.



SISTEMA DE TRANSPORTE COLECTIVO
GOBIERNO DEL NUEVO LEÓN



C. Claudia Edith Rivera López
Jefe de Concursos y Encargada de la Gerencia de Adquisiciones del S.T.C. Metrorrey

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

No asistió
Representante de Control Interno del S.T.C. Metrorrey

POR LOS LICITANTES:

EMPRESA	NOMBRE	FIRMA
Vision Conservación y Mantenimiento S de RL de CV.	Juan Ramón Rebullón Espinoza	
Wanna especialistas en Mantenimiento y Operación S de RL de CV.	Juan Ángel García Gómez	

Las presentes firmas forman parte del Acta de la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional Presencial No. STCM-06-2023-DAF relativa al SERVICIO DE LIMPIEZA EN ESTACIONES DE LAS LÍNEAS 1, 2 Y 3, MATERIAL RODANTE, EDIFICIOS, OFICINAS GENERALES Y DE PATIOS Y TALLERES, LOCALES, PARADEROS Y TRANSMETRO GUADALUPE DEL S.T.C. METRORREY, de fecha 04 de abril del año 2023.